


**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ»**



**Утверждаю**  
**И.о. Председателя Правления -**  
**Ректор НАО «КазНПУ имени Абая»**  
**Т. Балыкбаев**  
 « 02 » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНКУРСНОМ ЗАМЕЩЕНИИ ДОЛЖНОСТЕЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ, НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ  
И ЗАВЕДУЮЩИХ КАФЕДР**

Копия	Код	Издание	Разработано	Согласовано
	ПРА КазНПУ 3008-20	Четвертое	Жусупбеков С.С. <i>[Signature]</i>	Сатмурзаев А.А. <i>[Signature]</i>
			Махамбетова С.К. <i>[Signature]</i>	Сахиев С.К. <i>[Signature]</i>
			Абай М. <i>[Signature]</i>	Кулсариева А.Т. <i>[Signature]</i>
				Дулатов Г.С. <i>[Signature]</i>
				Ишпекпаев Ж.Е. <i>[Signature]</i>
				Сапаров Б.Ж. <i>[Signature]</i>
				Оразғали Ә.Д. <i>[Signature]</i>

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 2 из 9

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью утверждения настоящих Правил является реализация норм законодательства об образовательной деятельности, привлечение высококвалифицированных научных и педагогических работников в научно-образовательную деятельность Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университета имени Абая» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработана в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан «Об образовании», Законом Республики Казахстан «О науке», Законом Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 марта 2011 года №128 «Об утверждении Правил присвоения ученых званий (ассоциированный профессор (доцент), профессор)» и Уставом Университета.

1.3. Настоящим Положением определяется порядок конкурсного замещения педагогических, научных работников Университета.

1.4. К должностям педагогических работников, предусмотренными штатным расписанием университета относятся: заведующий кафедрой, профессор, ассоциированный профессор (доцент), старший преподаватель и преподаватель (ассисент).

1.5. К должностям научных работников, предусмотренными штатным расписанием университета относятся руководители и работники научно-исследовательских парков, центров прикладного исследования и функциональных технологии.

1.6. К конкурсу на замещение должностей, указанных в п.1.4. настоящего Положения, допускаются лица, имеющие высшее, послевузовское образование по соответствующим профилям – направлениям педагогики.


1.7. Согласно пункту 1 статьи 51 Закона РК «Об образовании» к конкурсу не допускаются лица:

- имеющие медицинские противопоказания;
- состоящие на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере;
- на основании ограничений, предусмотренных в статье 26 ТК РК.

1.8. Конкурс на замещение должностей ППС проводится в соответствии с Квалификационными характеристиками профессорско-преподавательского состава КазНПУ имени Абая.

1.9. На конкурс по замещению должностей доцентов, профессоров в области искусства, культуры и спорта допускаются специалисты, не имеющие соответствующего ученого звания и ученой степени, но обладающие соответствующим опытом практической работы по данной специальности.

1.10. По итогам конкурса на замещение ППС трудовой договор заключается сроком от одного до трех лет.

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 3 из 9

1.11. Продление трудового договора не предусматривается. Претендент участвует в последующем конкурсе.

## **2. ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

2.1. Информация о конкурсе на замещение вакантных должностей педагогических и научных работников размещается на странице интернет ресурса университета или республиканских средствах массовой информации.

2.2. Заявления на участие в конкурсе принимаются в сроки, указанной в объявлении.

2.3. В случае несоответствия представленных документов на участие в конкурсе заявление со всеми документами возвращаются лицу, подавшему заявление.

## **3. ФОРМИРОВАНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

3.1. Количество и персональный состав конкурсной комиссии, срок ее полномочий утверждаются приказом Председателя Правления - Ректора Университета.

3.2. Конкурсная комиссия определяет форму, процедуру, сроки проведения конкурса, проводит анализ конкурсной документации, выносит решение по итогам конкурса.

3.3. Основными задачами работы конкурсной комиссии являются:


- 1) предоставление всем равных возможностей для участия в конкурсе;
- 2) обеспечение добросовестной конкуренции среди участников конкурса;
- 3) соблюдение принципов объективности и гласности в проведении конкурса;
- 4) определение графика заседаний конкурсной комиссии;
- 5) проведение анализа конкурсной документации;
- 6) вынесения решения о рекомендации Председателю Правления - Ректору университета по итогам конкурсной комиссии о заключении или не заключении Трудового договора с претендентом.

3.4. Конкурсная комиссия создается в следующем составе:

Председателя конкурсной комиссии – проректора, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии в составе не менее семи человек.

3.5. Обязанности председателя конкурсной комиссии:

- проведение заседаний конкурсной комиссии;
- установление графика ее работы;
- участие в тайном голосовании по участникам Конкурса;
- своевременное предоставление Председателю Правления - Ректору, или по его требованию, материалов конкурсной документации и ознакомление его с результатами Конкурса;
- ознакомление участников Конкурса с вынесенным решением конкурсной комиссии;

	НаО «КазНПУ имени Абая»	Дата:02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 4 из 9

- осуществление контроля по соблюдению объективности, гласности в проведении Конкурса.

#### **4. ПРИЕМ И РАССМОТРЕНИЕ КОНКУРСНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

4.1. Лица, желающие принять участие в конкурсе с последующим заключением трудового договора, подают заявление на имя Председателя Правления - Ректора Университета.

4.2. К заявлению прилагаются необходимые документы для участия в конкурсе, которые определяются актом работодателя.

4.3. При необходимости участник конкурса предоставляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (список научных публикаций, рекомендации от руководства по предыдущему месту работы и т.п.).

4.4. Лица, работающие в Университете, для участия в конкурсе или занятия должности по трудовому договору подают на имя Председателя Правления - Ректора Университета заявление, характеристику, список научных работ и изобретений в случае их наличия.

4.5. Документы лиц, желающих участвовать в конкурсе на занятие должности педагогического работника направляются за подписью проректора по академическим вопросам университета на кафедру для дачи предварительного заключения.

4.6. Документы лиц, желающих участвовать в конкурсе на занятие должности заведующего кафедрой направляются за подписью Председателя Правления - Ректора Университета в институт для дачи предварительного заключения.

В этом случае, на заседании Ученого совета института председательствует проректор по академическим вопросам, который подписывает соответствующее заключение.


4.7. Конкурсные материалы предварительно рассматриваются на заседании соответствующей кафедры, которая выносит заключение, носящее рекомендательный характер.

4.8. Лица, участвующие в конкурсе и имеющие научно-педагогический стаж, отчитываются на заседании кафедры о научно-педагогической деятельности за период, предшествующий конкурсу.

4.9. Кандидаты из числа работников университета, участвующих в конкурсе на замещение вакантных должностей, обязаны провести открытое учебное занятие до подачи документов на участие в конкурсе.

4.10. Кандидаты из числа неработающих в университете лиц, должны провести открытое учебное занятие по дисциплине ОП в присутствии членов ППС кафедры, департамента по академическим вопросам, директора института, после регистрации пакета документов в ОУП.

4.11. Заключение кафедры по каждому кандидату принимается открытым или тайным голосованием простым большинством голосов, которое

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 5 из 9

направляется на рассмотрение Ученого совета института (для рассмотрения заведующего кафедрой) для согласования. Кафедра рассмотрев кандидатуру выносит на своем заседании рекомендацию и направляет выписку протокола в конкурсную комиссию.

4.12. Заключение кафедры и рекомендация Ученого совета института считаются действительными, если на заседании присутствовали не менее 2/3 штатных педагогических работников кафедры и членов Ученого совета института, соответственно.

4.13. Заключение кафедры и рекомендация Ученого совета института о кандидатуре заведующего кафедрой подписывает проректор университета, проводивший заседание Ученого совета института.

4.14. Участники конкурса вправе присутствовать на заседании кафедры и Ученого совета института и ознакомиться, по их желанию, с ее заключением.

## **5. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПО КОНКУРСУ**

5.1. Конкурс на замещение должностей педагогических и научных работников проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в форме анкетирования, экспертной оценки, тестирования, собеседования, творческих отчетов, защиты авторских разработок, выполнения практических заданий.

При этом проверяются знания в соответствии с типовыми квалификационными характеристиками по каждой должности для определения квалификационного уровня. С содержанием заключений тестов и анкет, а также с материалами проверки, претендент должен быть ознакомлен письменно не позднее, чем за неделю до заседания конкурсной комиссии.


5.2. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом типовых квалификационных характеристик, особенностей конкретного высшего учебного заведения.

5.3. По каждой кандидатуре, на заседании конкурсной комиссии, оглашается заключение кафедры.

5.4. После оглашения заключения конкурсная комиссия открытым голосованием принимает решение о включении кандидатуры в бюллетень для тайного голосования, согласно приложению к настоящему Положению.

5.5. Согласие или несогласие с кандидатурой выражается словами «согласен» или «несогласен» с внесением записи перед фамилией каждого кандидата. Бюллетень, в котором не вычеркнута ни одна фамилия, в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность, признается недействительным.

5.6. Для подсчета голосов конкурсная комиссия, перед началом тайного голосования, избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов комиссии. Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Протокол счетной комиссии утверждается конкурсной комиссией и приобщается к материалам конкурса.

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 6 из 9

5.7. Решение конкурсной комиссии является действительным, если в голосовании участвовало не менее 2/3 ее членов. Избранным считается кандидат, получивший большинство голосов присутствующих членов конкурсной комиссии.

5.8. В случае несоблюдения установленных сроков конкурс и информация (объявление) о вакантных должностях объявляются заново.

5.9. По результатам тайного голосования конкурсная комиссия готовит рекомендации по каждому претенденту на вакантную должность с формулировкой «рекомендуется Председателю Правления - Ректору университета для заключения трудового договора», «не рекомендуется Председателю Правления - Ректору университета для заключения трудового договора».

5.10. С результатами конкурса и рекомендациями конкурсной комиссии секретарь комиссии ознакомливает лиц, участвовавших в нем. Все присутствующие регистрируются в установленном порядке.

5.11. По итогам конкурса на замещение должностей педагогических и научных работников университета заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

Срок замещения должности составляет от 1 до 3 лет. При определении срока трудового договора учитывается квалификационный уровень лица, прошедшего конкурсный отбор.

Срок окончания трудового договора определяется 31 августа соответствующего года независимо от того когда была проведена конкурс на замещение вакантной должности педагогического и научного работника.

5.12. Выборы по конкурсу и заключение трудового договора проводятся не позднее, чем через два месяца после окончания срока подачи заявления.


5.13. Условие трудового договора, в части срока его действия, может быть указано в содержании приказа Председателя Правления - Ректора о назначении на должность.

## 6. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ

6.1. Участники конкурса имеют право на обжалование решений конкурсной комиссии путем подачи заявления на имя Председателя Правления Ректора Университета.

6.2. В рассмотрении индивидуальных трудовых споров, согласно подпункту 2) пункта 2 статьи 21 Трудового кодекса Республики Казахстан, на возникающие отношения с участием участников конкурса распространяются правила рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

6.3. Согласно статье 159 Трудового кодекса Республики Казахстан, трудовые споры рассматриваются в составе (на заседании) Комиссии по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 7 из 9

## 7. РИСКИ ПРОЦЕССА И ДЕЙСТВИЯ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РИСКОВ

### 7.1. Возможные риски:

- 1) Неверная оценка кандидатов на этапе отбора;
- 2) Несоответствие профессионального уровня кандидата;
- 3) Неграмотное содержание и формы объявления о вакантной должности;
- 4) Несвоевременное доведение через СМИ о проведении конкурсного отбора ППС.

### 7.2. Действия по предупреждению рисков:

- 1) Проверка рекомендаций с предыдущих мест работы;
- 2) Отбор кандидатов, соответствующих квалификационным требованиям;
- 3) Прогнозирование возможных последствий в случае возникновения риска;
- 4) Минимизация спектра возможных рисков;
- 5) Информирование через СМИ совместно с Медиа-центром о конкурсных отборах.

## 8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ


Настоящее Положение является внутренним нормативным документом КазНПУ имени Абая и не подлежит представлению другим сторонам, кроме экспертов сертификационных органов при проведении сертификационного аудита, потребителей-партнеров с разрешения Председателя Правления - Ректора КазНПУ имени Абая.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящее Положение является актом работодателя, имеющим правореализующее и правоприменительное значение, направлены на совершенствование системы управления Университетом.

9.2. Несоблюдение отдельных пунктов, требований, содержащихся в Положении являются основанием для привлечения виновных лиц к дисциплинарной ответственности.

9.3. Настоящее Положение применяется со дня подписания, основаны на нормах Закона Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V «О правовых актах».

	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата: 02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 8 из 9

Приложение  
к Положению о конкурсном замещении должностей  
педагогических, научных работников и заведующих кафедр

### Образец бюллетеня для тайного голосования

#### Бюллетень

Для тайного голосования по конкурсному отбору на должность \_\_\_\_\_

(наименование должности, кафедры)

Конкурсная

Комиссия \_\_\_\_\_

(наименование вуза, института)


К заседанию конкурсной комиссии \_\_\_\_\_

(дата и номер протокола)

Фамилия, имя, отчество претендента	На какую должность проводится конкурсный отбор (с указанием соответствующей кафедры)	Результаты голосования выражаются оставлением или вычеркиванием фамилией

Примечание: бюллетень, в котором не вычеркнуто ни одна фамилия в случае участия в конкурсном отборе двух и более претендентов на одну должность признается недействительным.



	НАО «КазНПУ имени Абая»	Дата:02.12.2020 г.	Издание: четвертое
	Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр	ПРА КазНПУ 3008-20	Стр. 9 из 9

**ОБРАЗЕЦ ФОРМЫ ЗАЯВЛЕНИЯ**

Председателю Правления –  
Ректору КазНПУ имени Абая

от \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности \_\_\_\_\_ кафедры \_\_\_\_\_.

С основными требованиями Квалификационных характеристик профессорско-преподавательского состава КазНПУ имени Абая и Положением о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедр ознакомлен(на), согласен(на) и обязуюсь их выполнять.

Согласно пункта 1 статьи 51 Закона РК «Об образовании» к конкурсу не допускаются лица:

- 1) имеющие медицинские противопоказания;
- 2) состоящие на учете в психиатрическом и (или) наркологическом диспансере;
- 3) на основании ограничений, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан (ст.26 ТК РК).

Ознакомлен с вышеперечисленными статьями Закона «Об образовании» и Трудового кодекса РК и подтверждаю отсутствие у меня запрещения на педагогическую деятельность согласно п.1 ст. 51 Закона РК «Об образовании» и ст.26 Трудового кодекса Республики Казахстан.

Подтверждаю подлинность представленных документов \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_  
/подпись/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.