

**Порядок представления материалов
в УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС
на базе КазНПУ им. Абая**

Для решения вопроса о присвоении грифа УМО РУМС заявитель (автор, авторский коллектив) направляют на имя Председателя УМО РУМС следующие материалы:

1. Сопроводительное письмо, подписанное руководителем вуза, организации. В сопроводительном письме указываются: название учебного издания, фамилия, имя, отчество автора (авторов) и планируемый тираж, объем, название образовательной программы, для которой разработано учебное издание (*Приложение 1*).

2. Три рецензии на содержание учебного издания (или электронного издания). Одна внутренняя и две внешние рецензии от специалистов, работающих в разных вузах (научных организациях). Рецензии предоставляются специалистами, имеющими ученую степень кандидата (1) и доктора наук (2) в соответствующей области знания.

В рецензиях должна быть подтверждена целесообразность присвоения грифа на основе соответствия структуры и содержания учебного издания учебной программе и современному уровню развития науки и техники, новизны излагаемого материала и его практической значимости (*Приложение 2*).

3. Учебный план из ОП (сканированный вариант титульного листа ОП и учебного плана за весь срок обучения, с печатью «копия верна»)

4. Учебная программа дисциплины (силлабус), по которой разработано учебное издание.

5. Выписка из протокола заседания Ученого совета вуза. Для авторов из КазНПУ им.Абая – выписки из протокола заседания кафедры, Совета института и Ученого совета университета (*Приложения 3,4,5*).

Все выписки должны содержать рекомендацию к присвоению грифа УМО РУМС.

6. Справку, подтверждающую проверку учебного издания на оригинальность, где процент уникальности должно быть не менее 70%.

7. Рукопись учебного издания, апробированного (не менее одного года) в учебном процессе, объемом не менее 9 п.л. для учебника и 6 п.л. для учебного пособия и практикума. Рукопись учебного издания может быть представлена в формате А4 и А5.

Нумерацию следует начинать с 3-ей страницы (внизу по центру), идентично шрифту рукописи.

Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 2 см, межстрочный интервал – одинарный.

Заголовки выделяются жирным шрифтом: главы и разделы – прописными буквами, подразделы, параграфы – строчными.

Табуляция (отступ абзаца) должна составлять 1 см (5 знаков).

После каждого подраздела необходимо включить список вопросов для контроля (не менее 5).

Рекомендуемая литература оформляется в конце учебного издания: не менее 5 основных источников и 10 дополнительных.

Для формата А5 (148x210 мм): основной шрифт - 11 (Times New Roman – на русском языке, Kz Times New Roman – на казахском языке). Вспомогательный шрифт - 9: текст в таблицах, примечание, оглавление, библиография, подписи к рисункам).

Для формата А4 (210x297 мм): Основной шрифт 14 (Times New Roman – на русском языке, Kz Times New Roman – на казахском языке). Вспомогательный шрифт 12.

Рукопись учебного издания в формате PDF направляется на электронную почту УМО РУМС umo_kaznpu@mail.ru, название документа или файла должно содержать тип учебного издания и ФИО первого автора. Например, «Учебник, Нургалиева У.С.».

Электронное учебное издание предоставляется в виде рабочей версии на электронном носителе в двух экземплярах с руководством пользователя, требованиями к программному обеспечению. Электронные (цифровые) учебные издания (ЭУИ) должны

соответствовать критериям, предъявляемым к подобного рода изданиям. Электронные учебные издания проходят два вида экспертизы:

1. Экспертиза теоретико-методического содержания;
2. Экспертиза программного обеспечения. (Приложение 6)

Примечание:

1. Оригиналы всех сопроводительных документов к учебному изданию с указанием контактных данных авторов (адрес эл. почты, телефоны моб.) предоставляются в УМО РУМС на базе КазНПУ имени Абая по адресу: Казахстан, 050010 г. Алматы, проспект Достык, 13, каб. 305.

2. Рукописи и электронные издания, предназначенные для получения грифа УМО РУМС должны быть представлены сроком до 01 ноября текущего учебного года (на заседание первого полугодия) и до 01 марта текущего учебного года (на заседание второго полугодия).

**Требования к учебным изданиям,
принимаемым на экспертизу УМО РУМС**

Тип учебного издания	Характеристики	Основное назначение	Связь с учебной дисциплиной	Требования к структуре	Требование к содержанию	Дополнительно
1	2	3	4	5	6	7
Учебник	Учебное издание, содержащее систематическое изложение обязательной учебной дисциплины, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания.	Обеспечить изучение и усвоение знаний по учебной дисциплине	Соответствует учебной дисциплине на 90% и более	1. Титульный лист 2. Оглавление 3. Введение (актуальность, предметная характеристика издания) 4. Основной текст издания представляет собой систему научно-предметных знаний (основные структурные элементы текста завершаются дидактическим аппаратом) 5. <i>Заключение (обобщение информации, выводы, тенденции развития, рекомендации)</i> 6. Список литературы (в.т.ч. публикации автора)	Содержание учебника удовлетворяет требованиям и ГОСО полностью раскрывает программу по учебной дисциплине. Излагается система базовых знаний, обязательных для усвоения студентами. Разделы сопровождаются контрольными вопросами или заданиями.	Объем не менее 9 п.л. Название учебника должно соответствовать названию дисциплины Качество оформления издания (соблюдение норм казахского, английского, русского языков, дизайн)
Учебное пособие	Учебное издание, отражающее содержание обязательной или элективной учебной дисциплины и официально утвержденное в качестве данного вида издания.	Обеспечить изучение и усвоение знаний по учебной дисциплине	Соответствует 50% учебной дисциплине	1. Титульный лист 2. Оглавление (<i>содержание</i>) 3. Введение (<i>цель (назначение) издания, соответствие учебной программе актуальность, степень новизны, особенности авторской концепции, предметная характеристика издания</i>) 4. Основной текст издания представляет собой систему научно-предметных знаний (основные структурные элементы текста завершаются дидактическим аппаратом) 5. <i>Заключение (обобщение информации, выводы, тенденции развития, рекомендации)</i> 6. Список литературы (в.т.ч. публикации автора)	Содержание учебного пособия удовлетворяет требованиям ГОСО и полностью раскрывает программу по учебной дисциплине. Излагается система базовых знаний, обязательных для усвоения студентами. Разделы сопровождаются контрольными вопросами или заданиями.	Объем не менее 6 п.л. Название учебного пособия должно соответствовать названию дисциплины Качество оформления издания (соблюдение норм казахского, английского, русского языков, дизайн)

				<i>7. Глоссарий и приложение</i>		
Практикум	Учебно-практическое издание, предназначенное для закрепления теоретического материала и проверки знаний различными методами. Содержит практические задания и упражнения, способствующие усвоению пройденного. Основные разновидности практикумов, принимаемые на экспертизу УМО РУМС-сборник упражнений, сборник задач (задачники), лабораторные практикумы.	Обеспечить формирование умений, закрепление теоретического материала.	Соответствует учебной дисциплине на 30% и более.	1)Титульный лист 2) Предисловие (цель учебной дисциплины, методические указания). 3)Основной текст (краткий теоретический блок, система практических заданий и упражнений, методические указания). 4) Заключение 5)Список литературы 6) <i>Приложения (справочно-сопроводительный аппарат)</i>	Содержит краткую теоретическую часть (методика и процедура проведения) и методические указания (рекомендации)- Практические задания, упражнения и задачи	Объем не менее 6 п.л. Качество оформления издания (соблюдение норм казахского, английского, русского языков, дизайн)

Образец сопроводительного письма в УМО РУМС

**Председателю УМО в области
образования «Педагогические
науки» РУМС на базе КазНПУ
им. Абая, Председателю
правления-Ректору
Тілеп Б.А.**

Вуз (название вуза) ходатайствует (указать тип, название учебного издания) ФИО автора(ов) (с указанием ученой степени, ученого звания) для организации экспертизы с целью присвоения грифа УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им. Абая.

Учебное издание (тип, название) разработано для обучающихся по образовательной программе (название, шифр ОП).

Объем учебного издания - печатных листов (в случае электронного учебного издания - количество Мб), предполагаемый тираж __ экземпляров.

На учебное издание (тип) имеются положительные рецензии (прилагаются).

На основании вышеизложенного, просим рассмотреть вопрос о присвоении грифа УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая учебному изданию (тип, название).

Ректор

Ф.И.О.

Рецензия на содержание учебного издания

должна содержать следующие пункты:

Исходные данные:

1. Название учебного издания.
2. Предполагаемый тираж
3. Фамилия, имя, отчество автора (авторов), ученая степень и звание, место работы и должность.
4. Название и шифр образовательной программы, по которой подготовлено учебное издание.
5. Запрашиваемый гриф.

Содержательная часть:

6. Оценка структуры и содержания рукописи.
7. Степень соответствия содержания рукописи учебной программе и результатам обучения дисциплины.
8. Отличие рукописи от имеющейся литературы, степень ее преемственности.
9. Научный уровень содержания рукописи.
10. Степень освоения практических вопросов, их актуальность.
11. Методический уровень материала, адаптивность его к образовательным технологиям.
12. Степень соблюдения психолого-педагогических требований к трактовке излагаемого материала и к его применению.

Заключительная часть:

13. Целесообразность (нецелесообразность) присвоения рукописи грифа.

Рецензент (должность, ученая степень
ученое звание рецензента,
контакты)

Ф.И.О.

Печать ВУЗа (научной организации).

Заседание Ученого Совета вуза

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

Ученого совета

(указать вуз)

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Ходатайствовать перед Учебно-методическим объединением в области образования «Педагогические науки» на базе КазНПУ им. Абая о присвоении грифа УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая учебному изданию _____ (указать тип учебного издания) «^{название}_____» автора(ов) _____, подготовленный для обучающихся по ОП (*шифр, название*).

Председатель Ученого Совета вуза

Секретарь

(для авторов, работающих в базовом вузе УМО РУМС)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

заседания кафедры «_____» от «___» _____ 20__ года

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Рекомендовать _____ (указать тип учебного издания)
«^{название}_____» автора(ов) _____, подготовленный для обучающихся по ОП
(шифр, название) на рассмотрение Совета института к присвоению грифа УМО в области
образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая.

Зав. кафедрой

Секретарь

(для авторов, работающих в базовом вузе УМО РУМС)

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____

Совета института _____ от «___»
_____ 20__ года

.....

ПОСТАНОВИЛИ: Рекомендовать _____ (указать тип учебного издания)
«^{название}_____» автора(ов) _____, подготовленный для обучающихся по ОП
(шифр, название) на рассмотрение Ученого совета университета к присвоению грифа УМО
в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая.

Председатель Совета института _____

Секретарь _____

Критерии экспертизы электронных (цифровых) учебных изданий для присвоения грифа УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая

1. Электронные (цифровые) учебные издания (ЭУИ) должны соответствовать критериям, предъявляемым к подобного рода изданиям.

2. Полное соответствие критерию экспертизы оценивается в 3 балла, частичное соответствие – 2 балла, полное несоответствие – 0 баллов.

3. На основе полученного среднего балла с учетом критериев, выводов и рекомендаций принимается Экспертное решение — вывод о возможности присвоения грифа УМО в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им.Абая в качестве электронного (цифрового) издания (тип) с указанием направления подготовки кадров.

4. Учебное издание рекомендуется к использованию в организациях образования в случае получения более 85 % баллов от максимально возможных, в случае получения менее 85 % баллов- учебное издание не рекомендуется.

№	Критерии экспертной оценки	Оценка (балл)	Комментарий к баллам
1. Требования к педагогическому проектированию			
1.1	Удобство построения структуры ЭУИ для работы с ним		
1.2	Соблюдение баланса между текстовым и мультимедийным контентом, а также интерактивными видами деятельности		
1.3	Наличие достаточного количества мультимедийного контента, раскрывающего основные понятия изучаемой дисциплины, обеспечивающего демонстрацию физических, химических, биологических лабораторных работ, опытов, других явлений и процессов в соответствии с содержанием дисциплины		
1.4.	Наличие достаточного количества интерактивных заданий к каждой теме, способствующие закреплению пройденного материала и достижению ожидаемых результатов		
1.5.	Наличие адекватной обратной связи, осуществляющей контроль и корректирующей действия обучающихся		
1.6.	Наличие автоматизированных тестовых заданий для независимого контроля знаний и оценки учебных достижений обучающихся		
1.7	Наличие автоматизированного глоссария (словаря терминов и основных понятий), обеспечение доступа к нему из любой точки ЭУИ		
2. Требования к функционально-техническим характеристикам			
2.1	Совместимость с наиболее распространенными компьютерными устройствами (компьютер, ноутбук, планшет, смартфон, интерактивная доска др.)		
2.2	Совместимость с современными операционными системами и их актуальными версиями (Windows и др.).		

2.3	Наличие дружелюбного, интуитивно понятного интерфейса, привлекательного современного дизайна, единство стиля		
2.4	Наличие простой эффективной навигации, позволяющей легко ориентироваться в структуре ЭУИ, возможность возврата в главное меню, перехода к справке и справочному материалу		
2.5	Использование в текстовом и мультимедийном контенте выделения отдельных важных слов и фраз в семантических целях (курсив, полужирный шрифт, подчеркивание, скобки, рамки и т.д.)		
2.6.	Обеспеченность высокого качества мультимедийного контента (видеофрагментов, анимаций)		
2.7	Эстетичность демонстрации производственных процессов, физических, химических, биологических лабораторных работ, опытов, других явлений и процессов		
2.8	Соблюдение цветового баланса экранов		
2.9	Высокое качество звуковой информации (речь, музыка, шумы)		
2.10	Удобство настройки звуковых характеристик		
2.11	Культура и грамотность закадровой речи		
2.12	Оптимальность темпа звукового сопровождения.		
2.13	Высокая скорость реакции при переходах между разделами и экранами		
2.14	Надежность и устойчивость в работе, работоспособность всех предусмотренных функций и компонентов управления		
2.15	Целесообразность, корректность и удобство использования в ЭУИ клавиатуры, манипулятора «мышь», микрофона, принтера и других устройств		
<p>Свод комментариев по достоинствам, ошибкам и недостаткам.</p> <p>Осмысление и анализ допущенных и выявленных ошибок. Вначале указываются ошибки концептуального характера, относящиеся к общепедагогическим и дидактическим требованиям, затем формулируются замечания по остальным критериям, приводятся неточные и неправильные формулировки, смысловые и стилистические недостатки. Указываются отдельные фрагменты ЭУИ, подлежащие, по мнению эксперта, исключению, сокращению, дополнению или переработке. Повторение замечаний не допускается. Обязательно указываются модули (разделы), конкретные темы и т.п.</p>			
<p>Общие аналитические выводы: (полный анализ по экспертизе электронного учебного издания)</p> <p>В общем выводе излагаются результаты экспертизы электронного учебного издания. Оценивается соответствие учебника ГОСО, типовому учебному плану, типовой учебной программе, отмечается ориентированность издания на достижение результатов обучения в соответствии с компетентностной моделью выпускника, коррелирующей с отраслевой, Национальной и Европейской рамками квалификации. Все замечания излагаются объективно, аргументированно и лаконично. Пишутся выводы и даются рекомендации.</p>			

Экспертное решение:

Эксперт:

Порядок проведения экспертизы, оформление грифа

1. Рукописи и электронные издания, поступившие в УМО РУМС, проходят регистрацию и направляются для экспертизы одному или двум экспертам (на усмотрение УМО РУМС), которые назначаются руководством УМО РУМС и являются ведущими специалистами в данной профессиональной области.

2. Экспертное заключение на содержание учебного издания (рукописи или электронного издания) составляются экспертами с учетом критериев.

3. Экспертные заключения на содержание учебных изданий (рукописей или электронных изданий) оглашаются на заседании УМО РУМС.

4. Решение о присвоении грифа выдается заявителю в виде выписки из протокола заседания УМО РУМС, а в случае несоответствия требованиям присвоению грифа - экспертное заключение (отрицательное). Выписки из протокола подписываются председателем и Ученым секретарем УМО РУМС.

5. Экспертные заключения хранятся в УМО РУМС до 3-х лет.

6. Отклоненное учебное издание (в том числе электронное) может быть повторно представлено на рассмотрение УМО РУМС после доработки по замечаниям экспертов, но не ранее, чем через три месяца после отклонения. Повторная экспертиза осуществляется на общих основаниях.

7. Автор, авторский коллектив обязуется представить в УМО один экземпляр учебного издания с грифом УМО РУМС в месячный срок со дня выхода его в свет.

8. Авторам учебных изданий, претендующих на присвоение грифа МНВО РК, выдается письмо-решение о рекомендации к присвоению грифа МНВО РК.

Рекомендуемая форма составления экспертного заключения на содержание учебного издания (рукописи или электронного издания)

1. Название рукописи, предполагаемый тираж и год выпуска.
2. Фамилия, имя, отчество автора (авторов), ученая степень и звание, место работы, должность.
3. Название дисциплины (с указанием цикла, к которому относится эта дисциплина, кода по соответствующему Классификатору направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, по которому подготовлено учебное издание).
4. Оценка рабочей концепции учебного издания на предмет соответствия ГОСО МНВО РК; Национальной рамке квалификаций ВО РК; Отраслевой рамке квалификации РК, Профессиональному стандарту.
5. Оценка содержания учебного издания на соответствие современному научному уровню (по данному направлению); на ожидаемые результаты обучения; на объективные критерии оценивания их достижимости.
6. Направленность на формирование способности создавать конкретную актуальную для профессиональной сферы продукцию на основе теоретического знания, методологии его анализа и преобразования, практических навыков его использования.
7. Оценка методической системы представления и актуализации учебного материала в учебном издании, его адаптивности к компетентностно-ориентированным образовательным технологиям.
8. Степень соблюдения психолого-педагогических требований к содержанию и оформлению учебного издания.
9. Целесообразность (нецелесообразность) присвоения грифа.

Присваиваемый гриф УМО РУМС имеет одну из следующих формулировок:

Учебное издание (тип) «_____» автора(ов) _____ соответствует всем требованиям, предъявляемым к учебному изданию (тип), и может быть рекомендовано к присвоению грифа Учебно-методического объединения (ГУП) в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им. Абая.

Учебное издание (тип) «_____» автора _____ не отвечает основным требованиям, предъявляемым к учебному изданию (тип), и не может быть рекомендовано к присвоению грифа Учебно-методического объединения (ГУП) в области образования «Педагогические науки» РУМС на базе КазНПУ им. Абая.

Эксперт: _____ (И.О.Фамилия)

Должность, ученая степень, ученое звание эксперта, (указываются служебный адрес, телефон, адрес электронной почты). Подпись эксперта заверяется по месту его работы.