«АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ» КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ»

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

01.12.2022 № 05-04/538

Алматы қаласы город Алматы

Об утверждении Инструкции по организации оффлайн тестирования при проведении промежуточной аттестации в НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»

В соответствии со статьей 11 Трудового кодекса Республики Казахстанот 23 ноября 2015 года № 414-Vи подпункта 17) пункта 113 Устава Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» **ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить Инструкцию по организации оффлайн тестирования при проведении промежуточной аттестации в НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»
2. Обеспечение своевременного ознакомления руководителей структурных подразделении некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» поручить начальнику Службы делопроизводства и архивного дела Бекбауовой С.Е.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на проректора по академической деятельности Бектемесова М.А.
4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. ректора **К.Т. Исакова**

КӨШІРМЕСІ ДҰРЫС
«Абай атындағы ҚазҰПУ» КЕАҚ
Іс-жүргізу және
мұрағат ісі қызметі

000691

«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының Басқарма Төрағасы – Ректорының «____» _______ 2022 жылғы №_________ бұйрығына Қосымша 1

«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамында аралық аттестациялау кезінде оффлайн тестілеуді ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық

1. Жалпы сипаттама

1. Осы Нұсқаулық «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 «Оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін үйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» қаулысына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 20 наурыздағы № 137 «Білім беру ұйымдарына қашықтықтан оқытуды ұсыну жөніндегі талаптарды және қашықтықтан оқыту бойынша және жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламалары бойынша онлайн-оқыту нысанында оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» бұйрығына, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2018 жылғы 30 қазандағы No 595 бұйрығымен бекітілген Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларына, «Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамының (бұдан әрі – Қоғам) Академиялық саясатына, Қоғамның Академиялық адалдық кодексіне сәйкес әзірленді және Қоғамда аралық аттестация кезінде оффлайн тестілеуді ұйымдастыру тәртібін егжей-тегжейлі тексереді.

2. Тест тапсырмаларының базасын қалыптастыру

2. Тест тапсырмаларының базасы ұсынылатын жауаптардан бір немесе бірнеше дұрыс жауабы бар тапсырмалардан тұратын жабық типтегі тесттер негізінде құрастырылады.

3. Тестілеу интерактивті оффлайн-тестілеу түрінде өткізіледі. Интерактивті тестілеу "UNIVER "бағдарламалық-аппараттық кешені" және "

OES " асинхронды прокторингтік жүйесі және компьютерді, ноутбукті, смартфонды, веб камера мен құлаққапты пайдалану арқылы жүргізіледі.

4. Бір пән бойынша тест тапсырмаларының базасы 3 күрделілік деңгейді (1 -жеңіл, 2 - орташа, 3 - күрделі) қамтиды. Бір нұсқадағы сұрақ саны - 25:

1) жеңіл -10 (бес жауаптан бір дұрыс жауабы бар тест тапсырмалары);
2) орташа - 10 (бір немесе бірнеше дұрыс жауабы бар тест тапсырмалары);
3) күрделі -5 (мәнмәтінді тапсырмалар).

5. Тест нәтижесі келесі формула бойынша есептеледі:

$$\text{Жинаған \%} = \frac{\text{жинаған балл*100\%}}{\text{тесттегі балл жиынтығы}}$$

Online -тестілеу нәтижелері бағалынады (балл және пайыз бойынша):

1) бес жауаптан бір дұрыс жауабы бар құрылған тест тапсырмалары:

жеңіл тест тапсырмаларына дұрыс жауап бергені үшін – 1 ұпай;

орташа тест тапсырмаларына дұрыс жауап бергені үшін – 2 ұпай;

күрделі тест тапсырмаларына дұрыс жауап бергені үшін – 3 ұпай;

2) бір немесе бірнеше дұрыс жауабы бар тест тапсырмалары (пайыз және балл бойынша):

барлық дұрыс жауапты таңдаған кезде білім алушы 2 ұпай алады;

жіберген бір қате үшін 1 ұпай;

2 және оданда көп жіберген қатесі үшін 0 ұпай(0%) алады.

6. Бір оффлайн тестілеуде кешенді интерактивті тестілеу екі пәннен артпауы тиіс.

7. Бір тест тапсырмасын орындауға келесідей уақыт бөлінеді:

бір дұрыс жауабы бар бір тест тапсырмасына 1,5 минут;

бір немесе бірнеше жауабы бар бір тест тапсырмасына 2 минут;

бір мәнмәтіндік тапсырмаға 2 минут.

3. Цифрлық технологияларын қолдану негізінде тестілеуді өткізу

8. Тестілеу алдын-ала бекітілген кесте бойынша жүргізіледі.

9. Офлайн тестілеу Univer жүйесінде прокторингті қолдану арқылы өтеді. (Универ жүйесін пайдалану және прокторинг бойынша студенттерге арналған нұсқаулық осы Нұсқаулықтың 1-қосымшасында келтірілген)

10. Тестілеу өткізілетін аудиторияға тек студенттің жеке басын куәландыратын құжатпен және отырғызу парағы бойынша кіруге рұқсат етіледі. Тестілеуге қатыспайтын тұлғаларға кіруге қатаң тыйым салынады.

11. Отырғызу тізімі Univer жүйесіндегі Жаңалықтар бөлімінде қалыптастырылады.

12. Офлайн тестілеу процесі:

1) жұмыстың басталу және аяқталу уақытын компьютер автоматты түрде белгілейді;

2) проктор жүйесі экраннан және веб-камерадан жазбаны жазып алады;

3) аудиториядағы кезекшілер студенттердің тәртібін бақылайды;

4) Тестілеу орталығының қызметкерлері желіден оффлайн тестілеу үдерісін бақылайды.

4. Нәтижелерді ұсыну

13. 4.1. Offline -тестілеу нәтижелері компьютер экранына "UNIVER" бағдарламалық-аппараттық кешенінің көмегімен шығарылады.

14. Offline-тестілеу нәтижелері сайтта қолжетімді болады https://univer.kaznpu.kz логин мен парольді енгізгенде.

15. Offline-тестілеу нәтижелерімен келіспеген білім алушы «Апелляция өткізу жөніндегі нұсқаулыққа» сәйкес әр пән бойынша бір тәулік ішінде апелляцияға өтініш беруге құқылы (білім алушыларға арналған өтінім үлгісі). Апелляция нәтижелері бойынша апелляциялық комиссияның хаттамасы оның нәтижелерін ескере отырып қалыптастырылады.

5. Тестілеуде білім алушылардың тәртібі

16. Білім алушылар тестілеуге тестілеу басталғанға дейін 30 минуттан кешіктірмей және өздерімен бірге:

жеке басын куәландыратын құжаттын алып келуге міндетті.

17. Білім алушы емтиханға кіруге рұқсат алу үшін кезекшіге жеке басын куәландыратын құжатын адамды фотосуретпен көзбен салыстыру үшін көрсетуге міндетті. Құжат болмаған жағдайда білім алушы тестілеуге жіберілмейді.

18. Білім алушылар аудиторияға кіріп, отырғызу парағында көрсетілген орынға барып отыру керек

19. Білім алушы "UNIVER"жүйесіне кіру үшін өзінің логині мен паролін білуі тиіс.

20. Offline-тестілеу кезінде білім алушыға аудиториядан шығуға рұқсат етілмейді; емтихан алушының бет-әлпетінің болмауы, фокусты басқа қосымшаға немесе қойындыға ауыстыру.

21. Білім алушылар басқа білім алушылармен сөйлеспейді, ақпаратты қағаз, электрондық және өзге де тасымалдағыштарда пайдаланбайды.

22. Offline-тестілеуден өту кезінде білім алушылар калькуляторды, анықтамалық әдебиетті (Менделеев кестесінен басқа), электрондық жазба кітапшаларын және қабылдаушы-беруші электрондық құрылғыларды (оның ішінде ұялы телефондар мен өзге де электрондық жабдықтарды) пайдаланбайды.

23. Offline тестілеуден өту кезінде білім алушыларға тыйым салынады:

1) Тапсырманы көшіру/скриншот жасау және іздеу жүйелерін пайдалану;

2) емтихан бетінен басқа беттерді ашу;

3) емтихан үшін пайдаланылған браузерден басқа браузерді ашу;

4) емтихан алушының құрылғысын қашықтан басқаруды қамтамасыз ететін қолданбаларды пайдалану (Zoom, TeamViewer және т.б.);

5) үшінші тарап қолданбаларын ашу (Telegram, толтырылған doc, pdf файлдары және т.б.), (егер емтихан файлды жүктеуді жауап ретінде қарастырса, бос файлды ескермегенде (MS Word, MS Excel);

6) Құлаққаптарды (кез келген) пайдалану;

Ескерту: қыздар (сонымен қатар ер студенттер, шаштың ұзындығы құлақты көруді қиындататын жағдайда емтихан басталар алдында шашты жинау керек.

7) камераға, микрофонға немесе экран жазуына қол жеткізуді өшіру;

8) веб-камера сапасын нашарлату;

9) интернетті өшіруге;

10) емтихан кезінде қоңырауларды қабылдауға;

11) прокторинг кеңейтілімін жабуға;

12) экранның артындағы мәтінді оқу (егер студент жан-жағына қарап, бірдеңені оқыса);

13) сыналатын адамды бөгде адаммен ауыстыру;

14) емтихан кезінде сөйлесу.

24. Білім алушылар offline -тестілеу кезінде Абай атындағы ҚазҰПУ Академиялық адалдық кодексін сақтауы қажет.

25. Білім алушы 20-24-тармақты бұзған жағдайда тестілеу орталығының қызметкері немесе проктор білім алушыны веб-конференциядан шығару туралы шешім қабылдайды, тестілеу процесі туралы хаттама (тестілеу процесінің формасын) толтырады, осы тестіленушінің нәтижелері жойылады, бұл жағдайда баға "0" - ге тең.

26. Дәлелді себептермен (ауруы, отбасы жағдайы және т. б. бойынша) тестілеуге келмеген және кешіккен білім алушылар жеке кесте бойынша қайта тестілеу тапсыру үшін оқу проректорының атына өтініш жазады. Өткізу күнін Директорат және Академиялық оқыту департаментінің келісімі бойынша Тестілеу орталығы тағайындайды.

27. Білім алушылардың оқу жетістіктері (білім, білік, дағды және құзыреттілігі) халықаралық практикада қабылданған сандық эквиваленті бар әріптік жүйеге (оң бағалар, кему шамасына қарай, "A"-дан "D" – ға дейін, және "қанағаттанарлықсыз" - "FX", "F",) және дәстүрлі жүйе бойынша бағаларға сәйкес келетін 100 балдық шкала бойынша бағаланады.

28. "Қанағаттанарлықсыз" деген баға алған жағдайда "FX" белгісіне сәйкес білім алушы оқу пәні/модулі бағдарламасын қайта өтпей, қорытынды бақылауды қайта тапсыруға мүмкіндігі бар.

29. "F" белгісіне сәйкес "қанағаттанарлықсыз" деген баға алған жағдайда білім алушы осы оқу пәніне/модуліне қайта жазылады, оқу сабақтарының барлық түрлеріне қатысады, бағдарламаға сәйкес оқу жұмысының барлық түрлерін орындайды және қорытынды бақылауды тапсырады.

30. Білім алушыны аралық аттестаттау кезеңінде оқу пәні (модуль) бойынша емтиханды екі реттен артық тапсыруға рұқсат етіледі

31. Үшінші рет "қанағаттанарлықсыз" деген баға баламасына сәйкес келетін FX немесе F бағасын алған жағдайда, білім алушы "қанағаттанарлықсыз" деген баға санына қарамастан ЖОО-дан шығарылады және осы пәнге қайта жазылу мүмкіндігін жоғалтады.

32. Транскриптке "қанағаттанарлықсыз"баламасына сәйкес келетін FX және F бағаларын қоса алғанда, қорытынды бақылау (емтихан) бойынша алған барлық бағаларын көрсете отырып білім алушы оқыған барлық оқу пәндері және (немесе) модульдері міндетті түрде жазылады.

33. Қорытынды бақылау бойынша оң бағаны аралық аттестаттаудың сол кезеңінде оны арттыру мақсатында қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.

7. Тестілеу барысында Тестілеу орталығы мен кезекші оқытушының тәртібі

34. Емтихан кезінде білім алушыларды бейнебақылау туралы хабардар ету

35. Білім алушыларды тестілеу бойынша нұсқаулықпен таныстыру жұмыстарын жүргізу.

36. Апелляция жүргізу жөніндегі нұсқаулыққа сәйкес апелляция рәсімін ұйымдастыру.

37. Offline -тесілеу барысында Абай атындағы ҚазҰПУ-нің Академиялық адалдық кодексін ұстану.

4. Қорытынды ережелер

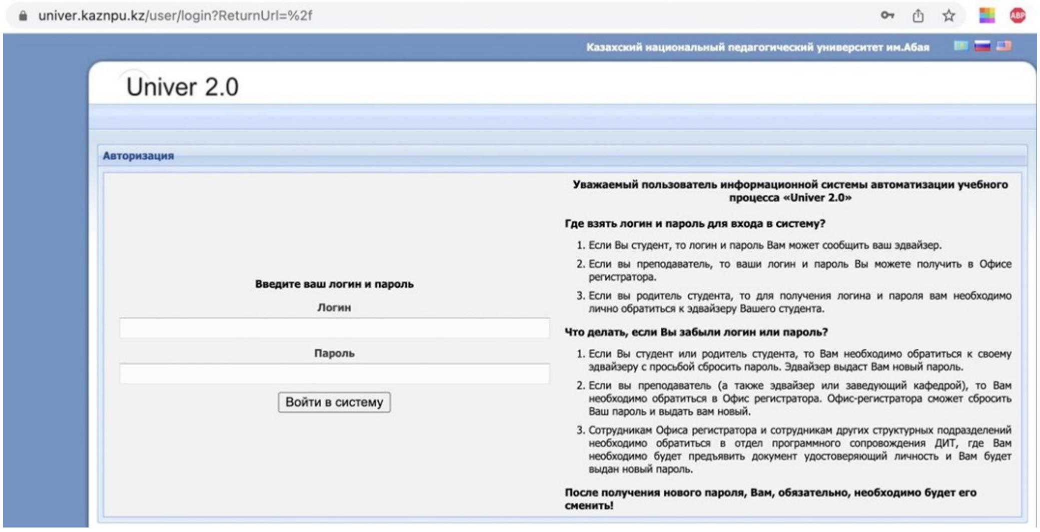
38. Қағидаларға өзгерістер мен толықтырулар Қоғам Басқармасының шешімі негізінде Басқарма Төрағасының – Қоғам Ректорының бұйрығымен енгізіледі.

2

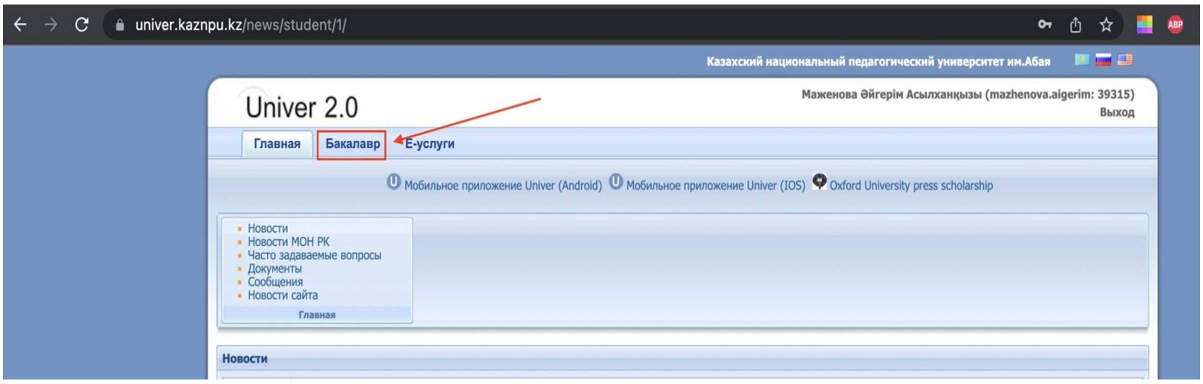
«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамында аралық аттестациялау кезінде оффлайн тестілеуді ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулыққа Қосымша 1

«Univer» және прокторинг жүйесін қолдану бойынша білім алушыларға арналған нұсқаулық

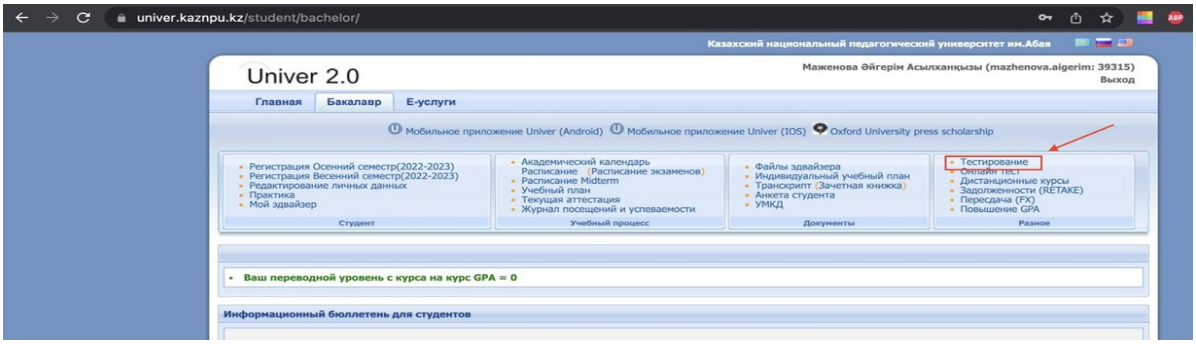
1. Жүйеге кіру үшін Univer 2.0 өтіп, өз логин және құпия сөзіңізді енгізіңіз, содан кейін «Жүйеге кіру» басы ныз https://univer.kaznpu.kz/ .



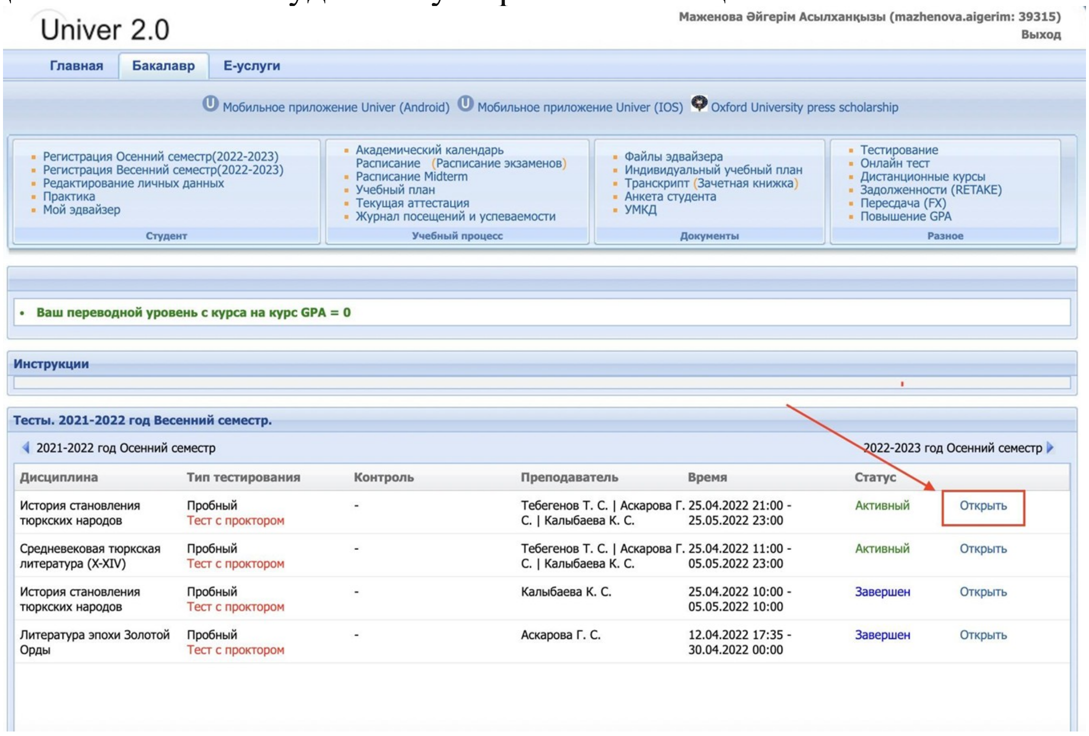
«Бакалавр» таңдаңыз

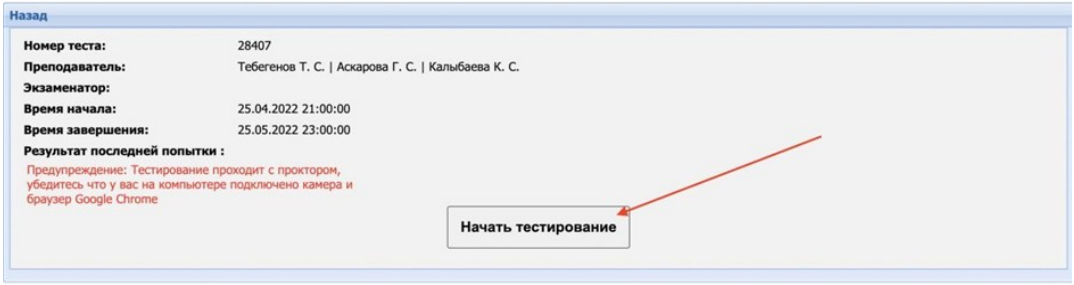


«Тестілеу» таңдаңыз

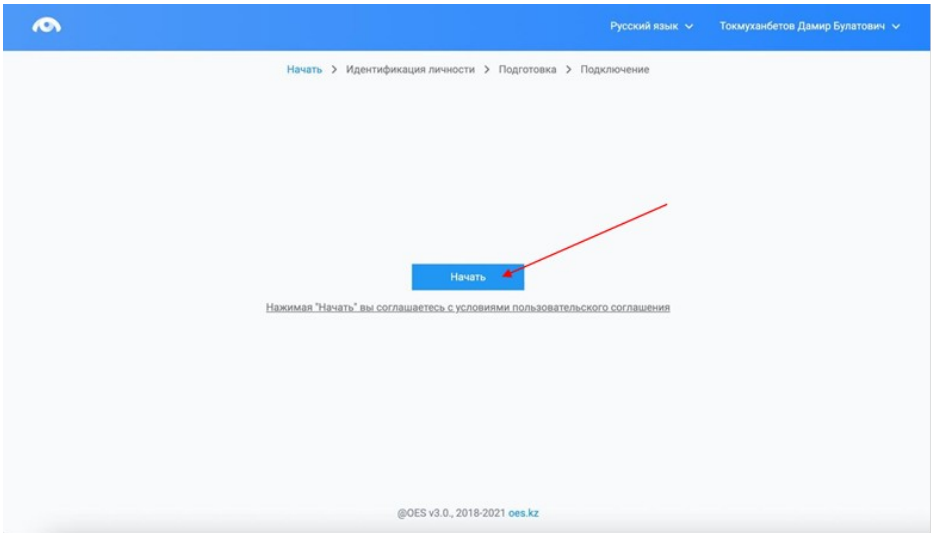


2. «Ашу» түймесін басу арқылы белсенді емтиханды ашыңыз. Содан кейін «Тестілеуді бастау» түймесін басыңыз.

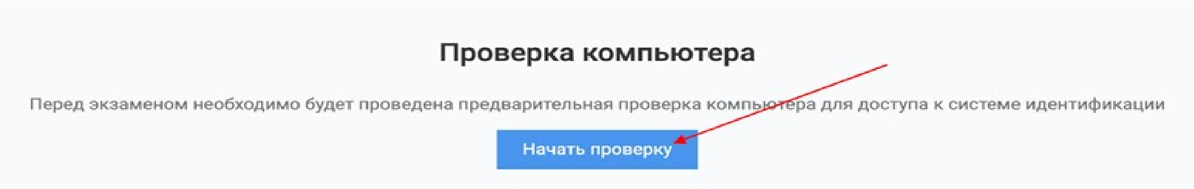




Содан кейін проктринг ашылады, «Бастау» түймесін басыңыз

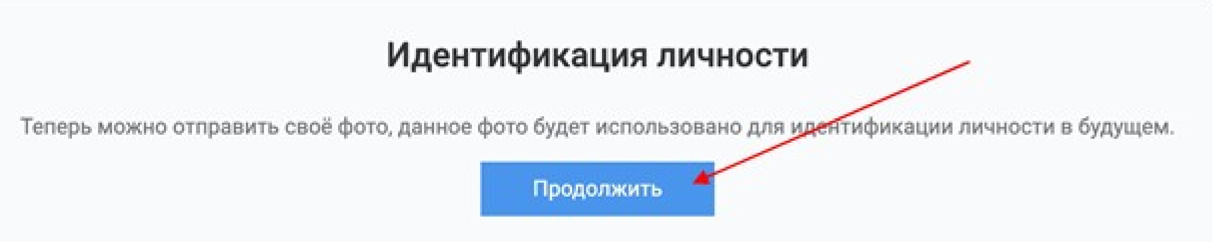


3. Емтихан алдында жүйе компьютерді алдын ала тексереді. «Тексеруді бастау» түймесін басыңыз



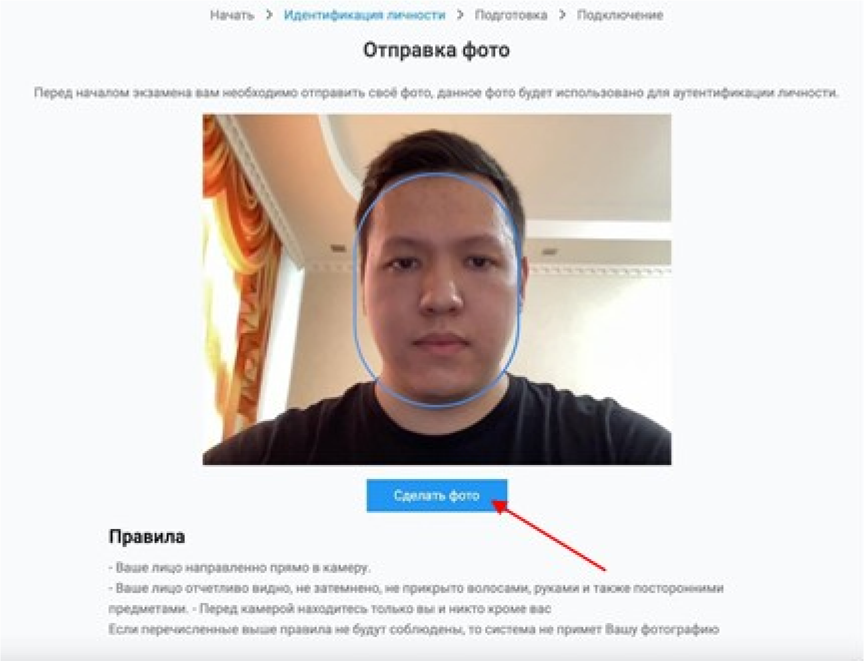
4. Тұлғаның бет-бейнесін сәйкестендіру (аутентификация).

«Жалғастыру» түймесін басыңыз

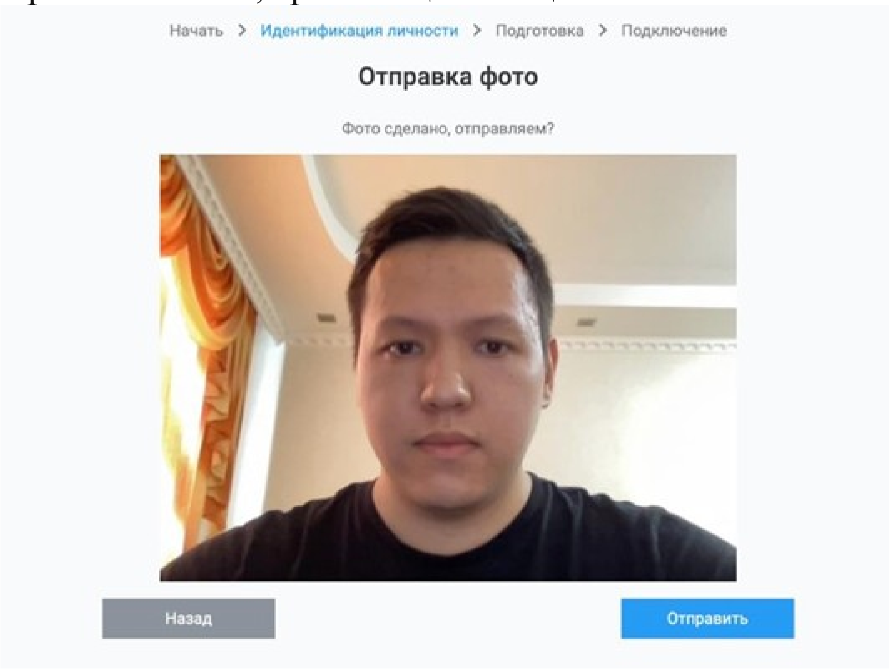


Бетті сопақ пішінге орналастырып, «Фотосуретке түсіру» түймесін басыңыз.

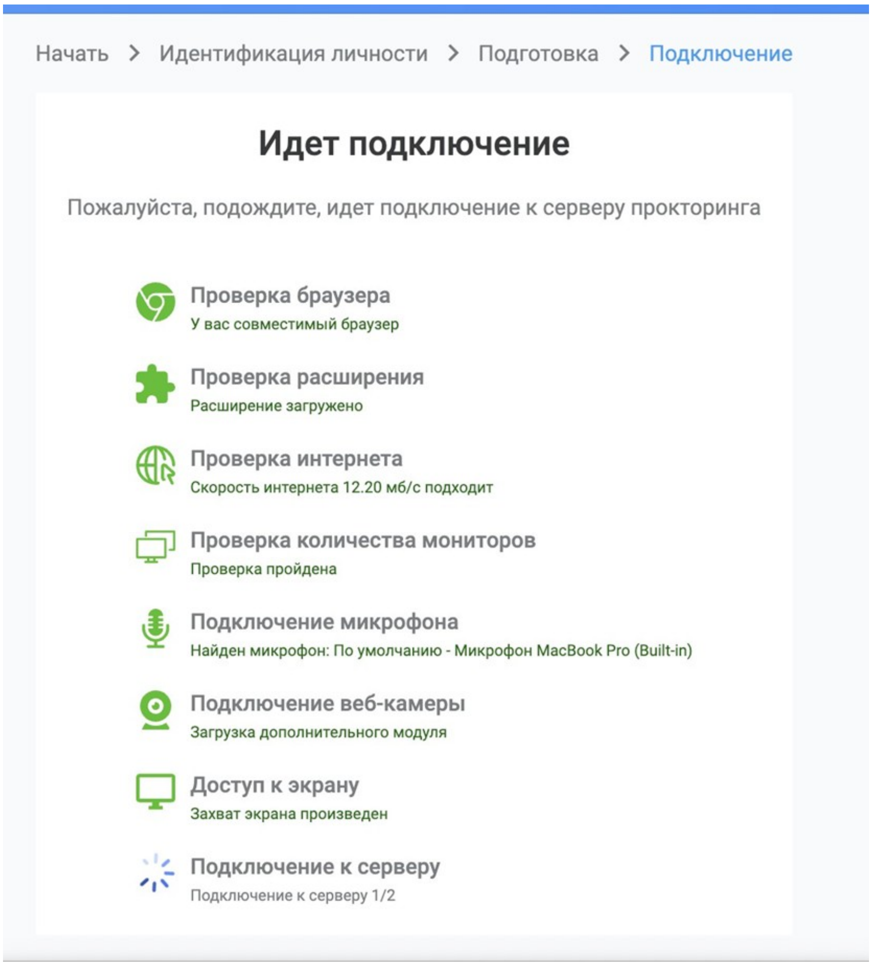
Бұл фотосурет студенттің жеке басын растау үшін пайдаланылады. Сондай-ақ төмендегі беттегі ережелерді оқып шығыңыз.



Егер фотосурет сізді қанағаттандырса, «Жіберу» түймесін, егер жоқ болса, «Артқа» түймесін басып, әрекетті қайталаңыз.

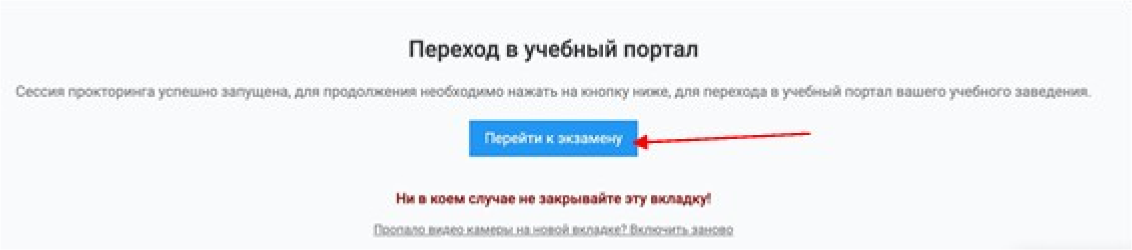


Анықталғаннан кейін байланыс басталады. Веб-камераны, микрофонды және экран бетін тексеруге мүмкіндік беріңіз.

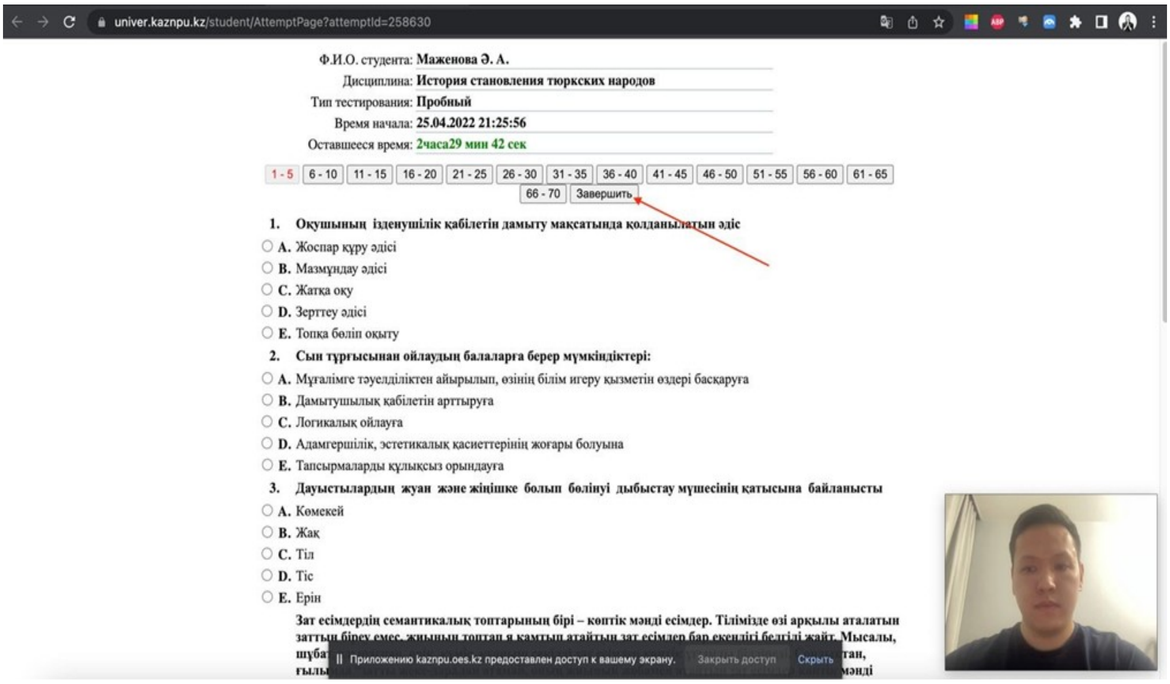


Келесі бетте «Емтиханға өту» түймесін басыңыз, содан кейін жүйе сізді Univer жүйесінің емтихан бетіне бағыттайды.

Маңызды: ешбір жағдайда прокторинг шолғышының осы қойындысын жаппаңыз.



Содан кейін сіздің емтиханыңыз (тест) ашылады, тестті аяқтағаннан кейін «Аяқтау» түймесін басыңыз, содан кейін прокторинг сеансы тестілеумен бірге аяқталады.



Емтиханды аяқтағаннан кейін сізді автоматты түрде прокторинг бетіне бағыттайды, онда "LMS-ке оралу" батырмасын басу арқылы сіз Univer жүйесіне оралуға болады.