

Приложение  
к приказу Министра просвещения  
Республики Казахстан  
от 27 августа 2022 года № 384

**Образовательная программа курсов повышения квалификации по теме  
«Предпринимательские навыки» для руководителей и учителей  
общеобразовательных учреждений (80 часов)**

**Авторы программы:**

**Канабекова Меруерт Адильхановна** –  
кандидат экономических наук, заведующая  
кафедрой «Экономические специальности»

**Каримова Мадина Даутовна** - PhD, старший  
преподаватель кафедры «Экономические  
специальности»

**Құрмантаева Айман Жалғасбайқызы** -  
старший преподаватель кафедры  
«Экономические специальности»

**Алматы, 2023**

# **Образовательная программа курсов повышения квалификации по теме «Предпринимательские навыки» для руководителей и учителей общеобразовательных учреждений (80 часов)**

## **1. Общие правила**

1. Программа курсов повышения квалификации по теме «Предпринимательские навыки» (далее - программа) предназначена для руководителей и учителей образовательных учреждений школы. (80 ч.).

2. Программа охватывает теоретические и практические основы предпринимательства, предпринимательское мышление и умение видеть возможности для реализации своего потенциала, генерировать бизнес-идеи и развивать их до уровня предпринимательской деятельности, использовать практические и современные информационные технологии бизнес-моделирования и адаптации в меняющихся условиях конкуренции, личной финансовой грамотности и бизнес-планирования с целью повышения жизнеспособности бизнеса, направлен на формирование исследовательских навыков.

## **2. Глоссарии**

**Акция-** (нидер. aktie, нем. aktie, лат. aktip — передача в распоряжение, выдача разрешения) - ценная бумага, удостоверяющая вложения в развитие акционерного общества или предприятия и дающая право его владельцу на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов.

**Авторское право** является частью гражданского права, регулирующего отношения, возникающие в связи с использованием произведений науки, литературы и искусства. Автором объекта промышленной собственности является физическое лицо, создавшее его творческим трудом.

**Акционерное общество-**организация, выпускающая акции для осуществления своей деятельности по гражданскому праву

**Банкрот-**Банкрот (итал. banca rotta-прерванное сидение) - должник, не сумевший погасить долг, то есть любое лицо, не имеющее возможности погасить долг.

**Бенчмаркинг-**это тенденция сравнивать отдельные продукты или услуги с лучшими моделями других компаний.

**Бизнес-**вид деятельности, экономической деятельности, направленной на получение прибыли; деловая деятельность индивидуального предпринимателя либо фирмы.

**Бизнес-инкубатор-**юридическое лицо, создаваемое для поддержки субъектов малого предпринимательства в период их становления путем предоставления производственных помещений, оборудования, оказания организационных, правовых, финансовых, консалтинговых и информационных услуг.

**Бизнес-план-документ**, в котором излагаются экономические цели и пути их реализации, задачи и методы, поставленные перед предприятием

**Конкуренция-влиятельная движущая сила** в рыночных условиях. Рынок и конкуренция-Близнецы.

**Дивиденды** - (лат. dividendum-делюсь) - доход, выплачиваемый акционерам ежегодно из прибыли акционерного общества в соответствии со стоимостью и размером акций

**Дотация-денежные средства**, предоставляемые государством предприятиям, организациям и отдельным производителям в безвозмездном порядке на покрытие убытков, разрыва между их затратами и прибылью

**Товарищество с ограниченной ответственностью** - юридическое лицо, созданное одним или несколькими лицами с целью ведения определенной хозяйственной деятельности, уставный капитал которого распределен на доли (вклады) учредителей в размере, установленном учредительными документами.

**Индивидуальное предпринимательство** - самостоятельная инициативная деятельность граждан, осуществляемая от их имени на основе имущественной ответственности.

**Этикетка ( Этикетка)** - вид товарного знака, знак на товаре в виде накладного листа, прикрепленного к нему талона, в котором указываются данные о товаре (вес, количество, размер, изготовитель, дата изготовления и т.д.)

**Инвестиции-инвестиционные средства**, вкладываемые хозяйствующими субъектами для получения дохода, увеличения собственного капитала, увеличения материального богатства и общественных ценностей нематериального характера страны.

**Компрадор, покупатель-местный торговец**, который выступает посредником между иностранным капиталом и национальным рынком в странах с отсталой экономикой (как в колониальной, так и в независимой стране). В основном он находится под политико-экономическим влиянием иностранного капитала.

**Концерн** - (лат. consern-участие, интерес) - наиболее распространенная современная форма объединения промышленных предприятий, транспорта, торговли, научно-исследовательских учреждений, учебных центров и испытательных полигонов на основе смешения и диверсификации производства; монополистическое объединение предприятий различных отраслей, находящихся под единым контролем по финансам

**Предприниматель-лицо**, занимающееся предпринимательской деятельностью, ищущее средства для создания предприятия и на заработанные средства вступающее в предпринимательский риск

**Консалтинг-оказание профессиональной помощи, консультирование, обучение управленцев хозяйства и управленческих работников различных организаций**

**Договор-это взаимное соглашение** между двумя сторонами, в котором четко указаны требования, обязанность, право, долг.

**Лизинг**-это договор аренды, предусматривающий передачу лизингодателем (наймодателем) принадлежащего ему оборудования, машин, ЭВМ, оргтехники, устройств для производства, торговли и склада в пользование лизингополучателю (арендатору) на установленный срок при условии уплаты лизингового платежа.

**Лицензия** - (лат. licentia-разрешение, право), разрешение, выдаваемое государством на осуществление экспортно-импортных операций с целью контроля экспорта импорта и движения валюты.

**Логистика (экономика)**- теория и практика инвентаризационного материального движения (транспортировка, складирование и другие операции), а также планирования и управления по предоставлению, хранению и переработке соответствующих сведений.

**HR-менеджер**-менеджер, выполняющий роль консультанта по работе с кадрами или руководителя; отвечает за координацию деятельности по управлению человеческими ресурсами организации.

**Маркетинг** - (англ. Marketing-рынок) рынок, сбыт, торговля - система организации и управления товаропроизводственно-сбытовой и торговой деятельностью предприятия (фирмы, объединения и т.д.)

**Рынок** представляет собой совокупность товарных отношений, характеризующих обмен, организуемый по законам товарного производства и оборота.

**Промышленность**-важнейшая отрасль национальной экономики, объединяющая предприятия (заводы, фабрики, рудники, шахты, электростанции и др.), занимающиеся производством сырья, топлива, энергии, заготовкой древесной продукции, переработкой (переработкой) промышленного и сельскохозяйственного сырья в оборудование производства и предметы потребления.

**Производство**-процесс активного возрождения человеком природы с целью создания необходимых материальных условий для его жизни.

**Торговый патент**-документ, дающий право на торговлю определенной конкретной промышленной продукцией, отдельными изделиями или товарами и удостоверяющий исключительное право на торговлю этими изделиями, товарами или продукцией.

**Страхование**-правоотношения между страховыми организациями (страховщиками) и физическими юридическими лицами, а также между самими страховыми организациями по защите имущественных интересов физических и юридических лиц.

**Доход**-это деньги, поступившие на счет. Доход широко используется в смысле денежной выручки, поступившей на счет за реализованную, поставленную продукцию, за оказанные услуги, а также в результате ликвидации выпуска ценных бумаг

**Франчайзинг** - это система небольших частных фирм, которые заключают контракты на использование права фабричной марки крупной фирмы в своей хозяйственной деятельности в определенной области, в определенной отрасли.

### 3. Темы программы

Модули	Темы
1. Организационно-правовой модуль	1.1 Понятие предпринимательства. Виды и формы предпринимательства.
	1.2 Основные организационно-правовые формы предпринимательства
2. Управленческий модуль	2.1 Индивидуальное предпринимательство. Особенности организации малого и среднего предпринимательства
	2.2 Особенности организации и управления частными школами
	2.3 Особенности организации индивидуальных репетиторских занятий
	2.4 Кадровое обеспечение предпринимательства. Управление персоналом. Трудовые договора.
	2.5 Социальная ответственность предпринимателя
3. Содержательно-процессуальный модуль	3.1 Создание и государственная регистрация субъектов предпринимательства
	3.2 Ликвидация субъектов предпринимательства. Банкротство
	3.3 Система государственного регулирования предпринимательства
	3.4 Понятие Бизнес-плана и его виды
	3.5 Бизнес-план как инструмент управления бизнесом
	3.6 Структура бизнес-плана
	3.7 Разделы Бизнес-плана (маркетинговые, организационные, производственные, финансовые)
	3.8 Анализ рынка сбыта товаров/услуг
4. Модуль финансового планирования	4.1 Финансовое обеспечение предпринимательства
	4.2 Финансовая грамотность
	4.3 Основные понятия финансовой модели Бизнес-плана
	4.4 Финансовый раздел Бизнес-плана
	4.5 План поступлений, прогноз движения денежных средств
5. Вариативный модуль	5.1 Особенности организации венчурного предпринимательства
	5.1 Технологическое предпринимательство и стартапы
	5.2 Глобальные возможности для предпринимательства
	5.2 Предпринимательские препятствия и риски

#### **4. Цель, задачи и ожидаемые результаты программы**

**Цель программы**-познакомить слушателей с лучшими практиками предпринимательства и привить навыки, необходимые для предпринимательства, с помощью практических и экспериментальных методов обучения. Формирование системного, уникального представления о технологии организации предпринимательской деятельности, овладение теоретическими и методическими основами организации бизнеса в современной экономике, знание навыков применения этих знаний в процессе организации и осуществления бизнеса, формирование навыков, необходимых для организации бизнеса в современной экономике.

##### ***Задачи программы:***

1) знание особенностей организации малого, среднего и крупного предпринимательства; анализ особенностей и инструментов различных организационно-правовых форм организации предпринимательства;

2) знание сущности и роли предпринимательской идеи в создании бизнеса; необходимость и сущность бизнес-плана; методов ресурсного обеспечения предпринимательства; методов финансирования предпринимательства; проведение соответствующей работы по обоснованию важности государственного регулирования предпринимательства;

3) умение анализировать и принимать решения при выборе вида предпринимательства; обосновывать выбор организационно-правовой формы предпринимательства; анализировать и прогнозировать процессы осуществления процедур государственной регистрации создания и ликвидации субъекта предпринимательства;

4) составление структуры и содержания бизнес-плана; расчет экономических затрат и результатов в бизнесе; учет предпринимательских рисков; анализ и применение возможностей, возникающих при государственном регулировании бизнеса; знание применения основных элементов системы организации бизнеса;

5) владеть методикой анализа экономической эффективности предпринимательства; методикой составления бизнес-плана; навыками расчета основных экономических показателей.

##### ***Ожидаемые результаты обучения.***

В конце курса слушатели:

1) должны владеть знаниями об особенностях организации малого, среднего и крупного предпринимательства; уметь анализировать особенности и инструменты различных организационно-правовых форм организации предпринимательства;

2) осваивать сущность и роль предпринимательской идеи в создании бизнеса; необходимость и сущность бизнес-плана; методы ресурсообеспечения предпринимательства; методы финансирования предпринимательства; проводить соответствующую работу по обоснованию значимости государственного регулирования предпринимательства;

3) владеют навыками анализа и принятия решений при выборе вида предпринимательства; обоснования выбора организационно-правовой формы предпринимательства; анализа и прогнозирования процессов осуществления процедур государственной регистрации создания и ликвидации субъекта предпринимательства;

4) составить структуру и содержание бизнес-плана; рассчитать экономические затраты и результаты в бизнесе; учесть предпринимательские риски; проанализировать и применить возможности, возникающие при государственном регулировании бизнеса; получить представление об использовании основных элементов системы организации бизнеса;

5) формирует методику анализа экономической эффективности предпринимательства; методику составления бизнес-плана; навыки расчета основных экономических показателей.

## 5. Структура и содержание программы

Образовательная программа состоит из 5 модулей:

- 1) организационно-правовая;
- 2) управленческий;
- 3) содержательно-процессуальный;
- 4) модуль финансового планирования;
- 5) вариативный модуль

**1-модуль. Организационно-правовой.** Темы лекций, представленные в модуле, позволяют слушателям ознакомиться с организационно-экономическими формами организации предпринимательства в Республике Казахстан. Кроме того, познакомиться с возможностями формирования и пробуждения предпринимательских навыков у каждого человека.

**2-модуль. Управленческий.** В ходе изучения модуля слушатели знакомятся с видами предпринимательства: методами управления организацией частного, малого, среднего и крупного предпринимательства. Широко знакомятся с принципами организации и управления частными школами, особенностями организации частного репетиторства. Также речь идет об оптимизации ресурсообеспечения труда, использовании услуг аутсорсинга, социальной ответственности предпринимателя, HR-управлении персоналом, правильном заключении трудовых договоров.

**3-модуль. Содержательно-процессуальный.** В ходе изучения модуля слушатели знакомятся с Порядком создания и государственной регистрации субъектов предпринимательства, рисками ликвидации, банкротства субъектов предпринимательства. Кроме того, в данном модуле ознакомится со структурой бизнес-плана и особенностями анализа рынка сбыта товаров/услуг.

**4-модуль. Финансовое планирование.** Слушатели получают возможность, повышая финансовую грамотность, прогнозировать финансовое обеспечение предпринимательства, финансовые разделы бизнес-плана и плана поступлений, движения денежных средств.

**5-модуль. Вариативный.** Темы этого модуля касаются того, как слушатели находят источники финансирования и используют глобальные возможности в предпринимательстве, а также определяют уровни предпринимательских препятствий и рисков когда они начинают свой бизнес.

## 6. Организация учебного процесса

Курсы организуются в следующем режиме:

Курс по учебно-тематическому плану программы (далее-УТП) организуется в очном (дистанционном) режиме обучения. Продолжительность учебного курса составляет 80 академических часов.

Образовательный процесс включает формы и методы обучения, обеспечивающие деятельностный характер повышения квалификации: лекции, лекции по выбору, тренинги, практическая работа, круглый стол, самостоятельная работа.

Для определения уровня сформированности профессиональных компетенций слушателей при организации образовательного процесса предусмотрена входящая и исходящая анкета, проводится защита «Бизнес-проекта» с целью контроля и оценки знаний слушателей.

## 7. Учебно-методическое обеспечение программы

**Образовательная программа курсов повышения квалификации по теме «Предпринимательские навыки» для руководителей и учителей общеобразовательных учреждений (80 часов)**

№ п/п	Тема урока	Лекция	Практическое занятие	Тренинг	Лекция по выбору	самостоятельная работа	круглый стол	Тестирование	всего
1.	<b>ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЙ МОДУЛЬ</b>	<b>4</b>							<b>4</b>
1.1	Понятие предпринимательства. Виды и формы предпринимательства.	2							2
1.2	Основные организационно-правовые формы предпринимательства	2							2
2	<b>УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ МОДУЛЬ</b>	<b>10</b>	<b>8</b>						<b>18</b>
2.1	Индивидуальное предпринимательство.	2	2						4



	Особенности организации малого и среднего предпринимательства								
2.2	Особенности организации и управления частными школами	2							2
2.3	Особенности организации индивидуальных репетиторских занятий	2	2						4
2.4	Кадровое обеспечение предпринимательства. Управление персоналом. Трудовые договора.	2	2						4
2.5	Социальная ответственность предпринимателя	2	2						4
3.	<b>СОДЕРЖАТЕЛЬНО-ПРОЦЕССУАЛЬНЫЙ МОДУЛЬ</b>	<b>14</b>	<b>16</b>	<b>8</b>		<b>4</b>			<b>42</b>
3.1	Создание и государственная регистрация субъектов предпринимательства	2	2	2					6
3.2	Ликвидация субъектов предпринимательства. Банкротство	2	4						6
3.3	Система государственного регулирования предпринимательства	2	2	2					6
3.4	Понятие Бизнес-плана и его виды	2	4						6
3.5	Бизнес-план как инструмент управления бизнесом	2	2	2					6
3.6	Структура бизнес-плана	2	2	2					6
3.7	Разделы Бизнес-плана (маркетинговые, организационные, производственные, финансовые)	2							2
3.8	Анализ рынка сбыта товаров/услуг					4			4
4	<b>МОДУЛЬ ФИНАНСОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ</b>	<b>4</b>	<b>4</b>				<b>2</b>	<b>2</b>	<b>12</b>
4.1	Финансовое обеспечение предпринимательства	2							2
4.2	Финансовая грамотность	2	2						4
4.3	Основные понятия финансовой модели Бизнес-плана		2						2
4.4	Финансовый раздел Бизнес-плана						2		2

4.5	План поступлений, прогноз движения денежных средств							2	2
<b>5</b>	<b>ВАРИАТИВНЫЙ МОДУЛЬ</b>				<b>4</b>				<b>4</b>
5.1	Особенности организации венчурного предпринимательства				2				2
	Технологическое предпринимательство и стартапы								
5.2	Глобальные возможности для предпринимательства				2				2
	Предпринимательские препятствия и риски								
	<b>ВСЕГО</b>	<b>32</b>	<b>24</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>80</b>

Примечание: один академический час курса составляет 45 минут (в соответствии с правилами организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога/ приказ Министра образования и просвещения Республики Казахстан от 07 августа 2023 года № 249.).

## 8. Оценка результатов обучения

Для определения уровня сформированности профессиональных компетенций слушателей защищается Бизнес-проект.

1) защита «Бизнес-проекта»

Цель-оценка основ публичных выступлений по результатам освоения модулей данной программы повышения квалификации: навыков ораторского искусства и навыков структурной презентации (самопрезентации), навыков ведения переговоров, практической работы по защите бизнес-проекта.

**Критерии оценки защиты Бизнес-проекта (не менее 15 слайдов):**

Итоговый максимум по оценке защиты Бизнес-проекта-30 баллов.

Представление оценивается по следующим шкалам: 0 – доказательства не представлены, 1 – доказательства слабые, 2 – доказательства сильные, 3 – доказательства очень сильные (максимальный балл по каждому критерию - 3).

Продолжительность защиты: 5-7 минут)

№	Критерии оценки	Баллы				Итого
		0	1	2	3	
1	Структура презентации, данные презентации показать правильно					
2	Простое и всестороннее описание происходящих ситуаций					
3	Какие сложности существуют и от чего зависят					
4	Высказывание ясного мнения					
5	Психология восприятия					

6	Привлечение и удержание внимания					
7	Предложения по сопротивлению аудитории					
8	Использование положительного воздействия на человека					
9	Резюмирование					
10	Подведение итогов					
<b>Итоговый балл (max – 30 балл)</b>						

### Шкала перевода баллов в оценку

Оценка	Выполнение %	Баллы
Высокий уровень	<b>85-100 %</b>	<b>26-30</b>
Достаточный уровень	<b>50-84 %</b>	<b>15-25</b>
Пороговый уровень (неудовлетворительный).	<b>ниже 49 %</b>	<b>14 низкие баллы</b>

## 9. Посткурсовая поддержка

*1 этап*-проведение куратором (преподавателем) курса консультаций, онлайн мероприятий с использованием различных средств связи (e - mail, мессенджеры, социальные сети (WhatsApp и др.), сервисы (Google – Duo, Hangouts и др.), Интернет-платформы;

*2 этап*-изучение опыта работы пилотной организации (компетентности слушателей) через электронную почту, мессенджеры, социальные сети. Обеспечение их необходимыми методическими и цифровыми ресурсами, осуществление методических десантов;

*3 этап*-куратор (преподаватель) осуществляет поддержку, необходимую для развития профессиональных компетенций слушателей:

- выступление на семинарах, круглых столах (регионального, областного, республиканского уровней);
- участие в государственных грантах на реализацию новой бизнес-идеи;
- участие в составе экспертной группы (работы и др.);
- публикация научно-методических статей в изданиях областного, республиканского и международного уровня, СМИ (может быть в авторском объединении).

## 10. Список основной и дополнительной литературы

*Основная литература:*

1. Предпринимательский Кодекс Республики Казахстан. Кодекс Республики Казахстан от 29 октября 2015 года № 375-V ЗРК.
2. Об акционерных обществах. Закон Республики Казахстан от 13 мая 2003 года № 415-III. (С изменениями и дополнениями от 01.01.2023)

3. Трудовой Кодекс Республики Казахстан. Кодекс Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V ЗРК.

4. Разработка курса «Глобальная компетентность» для 5-11 классов-Нур-Султан: НБА им. И. Алтынсарина, 2022. - 400 с.  
<https://uba.edu.kz/storage/app/media>

5. Р.Қ. Елшібаев. Кәсіпкерлік. Оқу құралы. -Алматы: Экономика, 2014 ж. -440 б.

6. А.М. Балкибаева. Бизнесі ұйымдастыру. - Алматы, ТОО «Бастау», 2021.

7. А.А. Нұрғалиева, Б.С.Корабаев. Кәсіпкерлік. Оқу құралы. – Алматы: ТОО "Фортуна Полиграф", 2016. - 244 б.

8. Шағын бизнесті басқару: кәсіп бастау және венчурді дамыту.  
<https://openu.kz/kz/process/shayn-biznest-basaru-ksp-bastau-zhne-venchurd-damytu/guest/lesson/5171>

9. Кәсіпкерлік: теория, процесс, практика.  
<https://openu.kz/kz/courses/kspkerlk-teoriya-process-praktika>

10. Кузьмина Е. Е. Организация предпринимательской деятельности: учеб. пособие для прикладного бакалавриата. -3-е изд., перераб. и доп. -М.: Издательство Юрайт, 2019. - 417 с.

11. Филиппова О.И. Основы экономики и предпринимательства: Рабочая тетрадь: Учебное пособие. - М.: Academia, 2019 - 288 с.

12. Кузьмина Е. Е. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для среднего профессионального образования. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 — 417 с.

13. Чеберко Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности: учебник и практикум для академического бакалавриата. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. - 219 с.

14. Мамонтов С. А. Управление маркетинговыми проектами на предприятии: учебное пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2019. - 174 с.

#### *Дополнительная литература:*

15. Боброва О. С. Организация коммерческой деятельности: учебник и практикум для СПО / О. С. Боброва, С. И. Цыбуков, И. А. Бобров. - М.: Издательство Юрайт, 2019. -332 с.

16. Боброва О. С. Настольная книга предпринимателя: практ. Пособие. - М.: Издательство Юрайт, 2019. - 330 с.

17. Гаврилов Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров. - М.: Издательство Юрайт, 2019. -372 с.

18. Казакевич Т. А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учеб. пособие для вузов.-2-е изд., доп. -М.: Издательство Юрайт, 2018. -185 с.

19. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - М.: Издательство Юрайт, 2018. -282 с.

20. Каменнова М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 228 с.

21. Круглова, Н.Ю. Основы бизнеса (предпринимательства): Учебник . -М.: КноРус, 2018 - 77 с.

22. Череданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. - М.: Academia, 2019 - 64 с.

23. Белый Е. М. Основы социального предпринимательства: учебное пособие для вузов. - Москва: Издательство Юрайт, 2019. -178 с.

24. Горфинкель В. Я. Инновационное предпринимательство: учебник и практикум для среднего профессионального образования. под редакцией В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - Москва: Издательство Юрайт, 2019 -523 с.