



**Дау дамай мен қақтығыстардың
алдын алу және шешу бойынша
Медиация орталығы**

Медиация орталығының құрылу
МАҚСАТЫ:

- төзімділік, өзара түсіністік пен келіспеушіліктер мен жанжалдарды шешудің тиімді жолдарын дамытуға бағытталған білім беру процесінің субъектілері арасында психологиялық алдын алуды ұйымдастыру;
- келіссөздер жүргізу және дау-дамай мен қақтығыстарға оңтайлы шешімдер қабылдау үшін жоғары сапалы қызмет көрсету.

МІНДЕТІ:

- даулар мен жанжалдарды шешудегі білікті медиаторлардың қызметтерін көрсету;
- жанжалдардың алдын алу бойынша оқу процесінің субъектілерімен жұмыс жасау.

ФУНКЦИЯСЫ:

- білім беру процесінің субъектілерімен даулар мен жанжалдардың алдын алуға бағытталған іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу: семинарлар, дөңгелек үстелдер, тренингтер, ресми кездесулер, ақпараттық бағдарламалар;
- Дау-дамайды шешу және кеңес беру;
- орталықтың қызметі бойынша университет сайтында жариялау;
- орталықтың медиация саласындағы қызметін жетілдіру бойынша ұсыныстар мен ұсынымдар әзірлеу.



Медиация орталығының құрылымы

Медиатор-психолог
(Кеңесші)

Тәрбие және әлеуметтік ісі
жөніндегі проректор
Ж.Е. Ішпекбаев

Медиатор-коуч

Тәрбие, әлеуметтік жұмыстар
және жастар саясаты жөніндегі
департамент.
Тәрбие жұмысын ұйымдастыру
бөлімінің әдіскері

Институттарда тәрбие жұмысына
жауаптылар

Орталық қызметінің бағыттары:

ЖОО субъектілері арасында жанжалдардың алдын алу, бейімделгіш көшбасшылықты қалыптастыру

Тренингтік бағдарламаларды іріктеу және өткізу, корпоративтік мәдениетті дамыту

Сессия кезеңінде студенттердің стресске төзімділігі мен өзін-өзі реттеуін дамыту

ЖОО-на түсетіндерге медиатор-психологтың жұмысы

1-курс студенттерін ЖОО-дағы оқу жағдайларына бейімдеу.

ПОҚ-қа қақтығыстарды шешу тәсілдерін меңгерту мақсатында біліктіліктерін арттыру үшін «Конфликтология әдістері және татуласу шекаралары» пәнін әзірлеу және оқу

АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚазҰПУ ЖАНЫНДАҒЫ ДАУ ДАМАЙ МЕН ҚАҚТЫҒЫСТАРДЫҢ АЛДЫН АЛУ ЖӘНЕ ШЕШУ БОЙЫНША МЕДИАЦИЯ ОРТАЛЫҒЫ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

- ▶ **Медиация орталығы** қолданыстағы заңнамада және университет жарғысында көзделген іс-әрекеттерді жасауға құқылы:
- ▶ іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге: семинарлар, дөңгелек үстелдер, тренингтер, ресми кездесулер, ақпараттық бағдарламалар;
- ▶ орталықтың құзыретіне кіретін жұмыстарды жүзеге асыру үшін белгіленген тәртіп негізінде ЖОО әкімшілігі мен институттарынан ақпарат сұратуға және алуға.

Медиация орталығы міндетті:

- ▶ Медиация орталығының құқықтық-нормативтік құжаттарының болуы
- ▶ иметь план работы центра Орталық жоспарының болуы
- ▶ Медиаторлардың лауазымдық нұсқаулықтары және штаттық кестесі болуы

Медиатор-психологтың лауазымдық нұсқаулығы

- ▶ ЖОО-да медиатор-психолог болып қызмет ете алады:
 - жоғары психологиялық білімі бар тұлға
 - еңбек өтілі үш жылдан кем емес
 - медиаторларды даярлау бағдарламасы бойынша оқудан өткен
- ▶ Медиатор дау-дамайға қатысушыларға көмегі:
 - жанжалға қатысты барлық мүмкін шешімдерді қарастырыңыз және зерттеңіз
 - барлық тараптардың мүдделерін қанағаттандыратын шешім табыңыз
- ▶ Медиатор жанжалдасушы тараптарға шешім қабылдауға көмектеседі:
 - өз еркімен
 - қысымсыз (медиатор тарапынан да, «жанжалдасушылар» тарапынан да)
 - саналы түрде
 - біреудің тарапынан қауіп-қатерді болдырмау
 - әсер ету мен манипуляцияларға жол бермеу

▶ Медиатор жағдай жасайды:

- адамдардың бір-бірін түсіну қабілетін қалпына келтіру
- мәселелерді шешудің мүмкін болатын нұсқалары туралы келіссөздер жүргізу қабілетін дамыту
- теріс жағдайларды болдыртпау
- жанжалды жағдайлардан бірлесіп шығу және оның жолдарын іздеу үшін ресурс табу.

▶ Жанжалдардың алдын-алу және анықтау мақсатында іс-шараларды жүзеге асырады

▶ Жанжалды анықтаған немесе хабарлама алған кезде, қақтығысты шешу немесе басқа шаралар қабылдау рәсімін ұйымдастырады

▶ Осуществление взаимодействие и контроль за лицами, осуществляющими проведение примирительных процедур

Татуластыру рәсімдерін жүргізуді жүзеге асыратын тұлғалармен өзара іс-қимылды және бақылауды жүзеге асыру

▶ Медиативтік технологияларды пайдалана отырып, бітімгерлік рәсімдерге делдал ретінде қатысу

▶ Татуластыру рәсімдерін жүргізу нәтижелері бойынша қабылданған шешімдердің орындалуын бақылауды жүзеге асырады

▶ ЖОО әкімшілігіне орталық қызметінің нәтижелері туралы есеп береді.



НАЗАРЛАРЫҢЫЗҒА РАХМЕТ!

