

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ




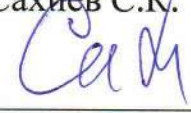
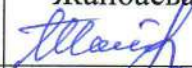


УТВЕРЖДАЮ

И.о. Председателя Правления – Ректор
НАО «Казахский национальный
педагогический университет имени
Абая»

 Т. Балыкбаев

« 9 » ноябрь 2020г.


ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Копия	Код	Издание	Разработано	Согласовано	Согласовано
	Т КазНПУ 5001-20	пятое	Баимбетова Г.А. 	Сахиев С.К. 	Нормоконтроль: Жанбаева Л.А. 
				Абдигапбарова У.М. 	Оразғали Ә.Д. 

Алматы, 2020

СОДЕРЖАНИЕ

1	Назначение и область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	4
3.1	Термины и определения	4
3.2	Сокращения	4
4	Ответственность	4
5	Общие положения	4
6	Требования к структуре магистерской диссертации	5
7	Требования к структуре реферата	7
8	Правила оформления магистерской диссертации	8
8.1	Общие требования	8
8.2	Построение магистерской диссертации	8
8.3	Нумерация страниц магистерской диссертации	9
8.4	Нумерация разделов, подразделов, пунктов, подпунктов магистерской диссертации	9
8.5	Иллюстрации	9
8.6	Таблицы	10
8.7	Формулы и уравнения	11
8.8	Список использованных источников	11
8.9	Приложение	12
9	Представление магистерской диссертации к защите	12
10	Процедура защиты магистерской диссертации	13
11	Порядок внесения изменений и дополнений в положение о магистерской диссертации	14
12	Приложение	15

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 2 из 17

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение устанавливает общие требования к структуре, правилам оформления и организации процедуры защиты магистерских диссертаций по всем программам подготовки. Положение предназначено для магистрантов, научных руководителей магистрантов, заведующих кафедрами.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:


- 2.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» 27.07.2007 г. № 319-III
- 2.2 Государственный общеобязательный стандарт образования РК от 31 октября 2018 года № 604
Послевузовское образование – магистратура. Основные положения.
ГОСО РК от 31.10.2018 г. №604
Зарегистрирован в МЮ РК №17669 от 01.11.2018 г.
(с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом МОН РК от 05.05.2020 г. № 182)
- 2.3 Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования
Приказ МОН РК №595 от 30.10.2018 г.
(с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом МОН РК от 18.05.2020 г. № 207)

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

В настоящем положении применяются термины и определения в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», ГОСО РК от 31 октября 2018 года № 604

3.1 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- Магистратура – уровень послевузовского образования, направленный на подготовку кадров с присуждением степени "магистр" по соответствующей образовательной программе с обязательным освоением не менее 60-120 академических кредитов;
- Магистерская диссертация – выпускная работа магистранта, представляющая собой самостоятельное научное исследование, содержащее теоретические и (или) практические разработки актуальной проблемы в области избранной образовательной программы, основанное на современных теоретических, методических и технологических достижениях науки и техники;

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 3 из 17

3.2 СОКРАЩЕНИЯ

КазНПУ	Казахский национальный педагогический университет
АК	Аттестационная комиссия
ГОСО РК	Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан
МОН РК	Министерство образования и науки Республики Казахстан
ИА	Итоговая аттестация

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За оформление и качество магистерской диссертации ответственность несут магистранты и научные руководители магистерских диссертаций.

5. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


5.1 Диссертация на соискание академической степени магистра должна быть квалифицированной научной работой по конкретному направлению, демонстрирующая готовность выпускника, способного творчески формировать и решать научные проблемы в соответствующей области знаний.

– 5.2 Магистерская диссертация должна быть подготовлена магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя. В течение двух месяцев после зачисления каждому магистранту для руководства магистерской диссертацией (проектом) назначается научный руководитель. Осуществление научного руководства у магистрантов преподавателем, имеющим ученую степень "кандидат наук", или "доктор наук", или "доктор философии (PhD)", соответствующую профилю запрашиваемого направления, со стажем научно-педагогической работы не менее трех лет, являющимся автором 5 научных статей за последние пять лет в изданиях, включенных в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, утвержденный уполномоченным органом в области образования и науки (далее – Перечень изданий) и 1 научной статьи в международном рецензируемом научном журнале, имеющем импакт-фактор по данным JCR или индексируемым в одной из баз Science Citation Index Expanded, Social Science Citation Index или Arts and Humanities Citation Index в Web of Science Core Collection или показатель процентиля по CiteScore не менее 25 в базе данных Scopus.

5.3 Научный руководитель магистерской диссертации:

- выдает задание для выполнения магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;
- рекомендует магистранту необходимую основную литературу, справочные и архивные материалы, типовые проекты и другие источники по теме;
- устанавливает расписание консультаций, при проведении которых осуществляет текущий контроль соблюдения магистрантом календарного графика выполнения магистерской диссертации;
- устанавливает объем всех разделов магистерской диссертации и координирует работу магистранта.

5.4 Магистерская диссертация должна основываться на современных методологических, теоретических и технологических достижениях науки и практики, соответствовать вызовам информационно-коммуникационной эпохи в глобальном мире. Исследование должно выполняться с использованием современных методов соответствующей отрасли науки и технологии, содержать научно-исследовательские (методические, практические) разделы по основным защищаемым

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 4 из 17

положениям, базироваться на передовом международном опыте в соответствующей области знания, содержать конкретные практические рекомендации.

5.5 Тема диссертации закрепляется за магистрантом решением Ученого Совета университета и утверждается приказом ректора КазНПУ им. Абая. Тема исследования должна быть актуальной, соответствующей современному состоянию науки по специальности связанной с планами научно-исследовательских работ выпускающей кафедры.

5.6 В КазНПУ имени Абая в профильной направлении магистратуры основные результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в одной публикации и/или одном выступлении на научно-практической конференции. В научно-педагогической направлении магистратуры результаты магистерской диссертации должны быть представлены не менее чем в двух публикациях научных изданиях рекомендованных КОКСОН МОН РК (на иностранном языке).

6. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

6.1 Структурными элементами магистерской диссертации являются:

- титульный лист (не нумеруется, *Приложение А*);
- содержание;
- нормативные ссылки;
- определения, обозначения и сокращения;
- введение;
- основная часть;
- выводы или заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

6.2 Титульный лист является первой страницей магистерской диссертации и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц диссертации. Номер страницы на титульном листе не ставится. Титульный лист оформляется в соответствии с *приложением А*.


6.3 Содержание магистерской диссертации включает введение, порядковые номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименования), заключение, список использованных источников и приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы диссертации. Содержание магистерской диссертации оформляется в соответствии с *приложением Б*.

6.4 Структурный элемент «Нормативные ссылки» содержит перечень стандартов, на которые в тексте диссертации даны ссылки. Перечень ссылочных стандартов начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации использованы ссылки на следующие стандарты». В перечень включают обозначения стандартов и их наименования в порядке возрастания регистрационных номеров обозначений.

6.5 Структурный элемент «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов в магистерской диссертации. Перечень определений начинают со слов: «В настоящей магистерской диссертации применяют следующие термины с соответствующими определениями».

6.6 Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, используемых в магистерской диссертации. Запись обозначений и сокращений проводят в порядке приведения их в тексте диссертации с необходимой расшифровкой и пояснениями. Допускается определения, обозначения и сокращения приводить в одном структурном элементе «Определения, обозначения и сокращения».

6.7 Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы, цели и задачи исследования, научная и практическая значимость, связь данной работы с другими научно-исследовательскими программами, их место в выполнении научно-исследовательской работы в целом для технических специальностей.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 5 из 17

Для социо-гуманитарных специальностей во введении должны быть показаны актуальность, цели, объект, предмет, задачи исследования, теоретико-методологические основы исследования, анализ степени разработанности темы и источников, элементы научной новизны, практическая значимость, положения выносимые на защиту, апробация исследования, структура работы.

6.8 В основной части диссертации приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной работы.

6.9 Основная часть должна содержать:

- выбор направления исследования и его обоснование, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения работы, то есть должны анализироваться и обобщаться теоретическое обоснование выбора современной теории соответствующего научного направления или методология, интегрирующая принципы и методы исследования (1 раздел). По теоретическим специальностям во 2 разделе должны раскрываться прикладные аспекты исследования: предложения по использованию полученных результатов на производстве, в работе госучреждений, компаний, фирм или в содержании учебных курсов на различных уровнях системы образования. По образовательным специальностям во 2 разделе диссертационного исследования должны быть представлены разработки использования или адаптации к казахстанской системе образования современных компьютерных, мультимедийных технологий, интернет-ресурсов и др. информационных технологий по дисциплинам всех уровней образования, обоснованная корректно проведённым общепедагогическим или частнодидактическим экспериментом;

- описание процесса теоретических и (или) экспериментальных (проектных) исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методов исследований, методов расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных (проектных) работ, принципов действия разработанных объектов, их характеристики;

- обобщение и оценку результатов исследований и предложения по дальнейшим направлениям работы, оценку достоверности полученных результатов и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;

- краткие выводы по каждой главе, разделу.

6.10 Заключение должно содержать:

- краткие выводы по результатам диссертационного исследования;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов;

- оценку технико-экономического уровня выполненной работы в сравнении с лучшими достижениями в данной области.

6.11 Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. Список оформляется в соответствии с **приложением В**.


6.12 В приложении рекомендуется включать материалы, связанные с выполнением диссертационной работы, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ АННОТАЦИИ

7.1 Аннотация в объеме одной страницы на казахском языке – для работ, защищаемых на русском языке, аннотация на русском языке – для работ, защищаемых на казахском языке.

7.2 Аннотация магистерской диссертации должна содержать следующие сведения:

- актуальность исследования;
- цель исследования;
- объект исследования;

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 6 из 17

- методы исследования;
- полученные результаты, их новизна, научная и практическая значимость;
- объем и структура диссертации;
- количество иллюстраций, таблиц (если есть), использованных литературных источников;
- перечень ключевых слов (5-6 слов);
- сведения о публикациях.

8. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

8.1 ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

8.1.1 Изложение текста магистерской диссертации выполняют в соответствии с требованиями настоящего Положения. Страницы текста магистерской диссертации и включенные в нее иллюстрации и таблицы должны соответствовать формату А4.

8.1.2 Магистерская диссертация должна быть оформлена на одной стороне листа белой бумаги формата А4, применяя следующий шаблон: шрифт –Times New Roman либо Times New Roman KZ, цвет шрифта должен быть черным, кегль 14, начертание – обычный, выравнивание – по ширине, отступ –1,25 см., интервал – одинарный; размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

8.1.3 Объем магистерской диссертации должен составлять не менее 80 страниц для гуманитарных специальностей, не менее 70 страниц печатного текста для естественных и технических специальностей без приложений.

8.1.4 Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

8.1.5 Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другими на собственные в диссертации приводят на языке оригинала.

8.1.6 Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на язык диссертации с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

8.2 ПОСТРОЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ


8.2.1 Наименования структурных элементов магистерской диссертации: «Содержание», «Нормативные ссылки», «Определения», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», служат заголовками структурных элементов диссертации.

8.2.2 Заголовки структурных элементов следует печатать прописными (заглавными) буквами с абзацного отступа без точки.

8.2.3 Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, без подчеркивания. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Переносы слов в заголовках не допускаются.

8.2.4 При печатании магистерской диссертации заголовки подразделов следует выделять «жирным» шрифтом.

8.2.5 Между текстом и заголовками структурных элементов, разделов, подразделов и пунктов оставляется одна «пустая строка».

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 7 из 17

8.3 НУМЕРАЦИЯ СТРАНИЦ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

8.3.1 Страницы магистерской диссертации следует нумеровать арабскими цифрами (кегель 12), соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту диссертации. Номер страницы ставится в центре нижней части листа без точки.

8.3.2 Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не ставится.

8.3.3 Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц диссертации.

8.3.4 Иллюстрации, таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

8.4 НУМЕРАЦИЯ РАЗДЕЛОВ, ПОДРАЗДЕЛОВ, ПУНКТОВ, ПОДПУНКТОВ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

8.4.1 Разделы магистерской диссертации в пределах всего документа должны иметь порядковые номера обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Разделы, как и подразделы, могут состоять из одного или нескольких пунктов.

8.4.2 Если документ не имеет подраздела, то нумерация пунктов в нем должна быть в пределах каждого раздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела и пункта, разделенных точкой. В конце номера пункта точка не ставится. Если документ имеет подразделы, то нумерация пунктов должна быть в пределах подраздела и номер пункта должен состоять из номеров раздела, подраздела и пункта, разделенных точками.

8.4.3 Если текст подразделяется только на пункты, то они нумеруются порядковыми номерами в пределах всей магистерской диссертационной работы.

8.4.4 Пункты, при необходимости, могут быть разбиты на подпункты, которые должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого пункта, например: 4.2.1.1, 4.2.1.2 и т.д.


8.4.5 Каждый структурный элемент магистерской диссертации следует начинать с нового листа (страницы).

8.4.6 Нумерация страниц и приложений, входящих в состав магистерской диссертации, должна быть сквозная.

8.5 ИЛЛЮСТРАЦИИ

8.5.1 Иллюстрации (чертежи, карты, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) именуется в тексте рисунками. Их следует располагать в тексте магистерской диссертации непосредственно после первого их упоминания или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в диссертации. Для каждой иллюстрации приводится подрисуночная подпись.

8.5.2 Каждая подрисуночная подпись начинается с номера рисунка, например, «Рисунок 1». Далее без кавычек следует название рисунка. Если рисунок один, то он обозначается словом «Рисунок». Слово «Рис.» и его наименование располагают по середине строки без абзацного отступа (кегель 12). Нумерация иллюстраций сквозная (арабскими цифрами) в пределах магистерской диссертации. В тексте обязательны ссылки на каждую иллюстрацию. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2».

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 8 из 17

8.6 ТАБЛИЦЫ

8.6.1 Цифровой материал, как правило, оформляется в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на Рисунке 1.

8.6.2 При переносе таблицы после заголовка графы необходимо добавить строку с указанием номера графы. На продолжение таблицы название графы не переносится, но указывается номер графы.

8.6.3 На все таблицы должны быть ссылки в диссертации. При ссылке следует писать «таблица» с указанием ее номера.

8.6.4 Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист(страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово "Таблица" (кегель 12) и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово "Продолжение" и указывают номер таблицы, например: "Продолжение таблицы 1". При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблица 1

Название таблицы

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы

8.6.5 При оформлении таблицы или рисунка необходимо указывать точную ссылку на источники, использованные для таблицы (рисунка)

для таблиц:

--	--

Примечание –таблица составлена / приведена по источнику[12].

для рисунков:

--	--

Примечание –рисунок составлен / приведен по источнику[12].

Рисунок 1 – Пример оформления таблицы


8.6.6 Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

8.6.7 Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы (кегель 12) в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

8.7 ФОРМУЛЫ И УРАВНЕНИЯ

8.7.1 Формулы и уравнения следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна «пустая» строка. Если формула или уравнение не умещается в одну строку, то ее или его продолжают на следующей строке, перенося после знака равенства «=» или после знаков плюс «+», минус «-», умножения «×», причем знак в начале следующей строки повторяется.

8.7.2 Формулы в диссертационной работе следует нумеровать в пределах всей диссертации арабскими цифрами в круглых скобках, в крайнем правом положении на строке. Допускается нумерация формул в пределах раздела диссертации. В этом случае номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 9 из 17

Пример:

$$\int_a^b f(x)dx = F(b) - F(a) \quad (1.1)$$

8.7.3 Формулы должны быть набраны в редакторе формул, используя следующие размеры:

Обычный: 14

Крупный индекс: 9

Мелкий индекс: 7

Крупный символ: 30

Мелкий символ: 14

8.8 СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

8.8.1 При написании диссертации необходимо указывать ссылки на источник.

8.8.2 Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте диссертации, нумеровать арабскими цифрами и печатать без абзацного отступа.


8.8.3 Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках[5, с.7]. При неоднократной ссылке на один и тот же источник, в квадратных скобках кроме порядкового номера источника проставляется соответствующая страница. При использовании информации из СМИ в квадратных скобках указывается только номер источника.

8.8.4 При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников.

8.8.5 При написании диссертации необходимо указывать ссылки на электронные источники; фамилия, инициалы автора (если указаны); название издания [Общее обозначение материала]: вид материала / Инициалы, Фамилии авторов, писателей, художников, композиторов, авторов текста, редакторов, иллюстраторов, программистов или лиц, на базе работы которых создан электронный данный ресурс и т.п., чьи работы содержатся в электронном ресурсе. – Сведения об издании. – Обозначение вида ресурса (текстовой, звуковой, графический и др., и электронные программы (системные, прикладные, сервисные и др.). - Место издания: Имя издателя, дата издания. – Специфическое обозначение материала (электронный диск, электронный микропроцессорный картридж и др.). - Количество физических единиц: другие физические характеристики (информация о звуке, цвете): размер + сведения о сопроводительном материале. – (Серия).

Несколько примеров:

- Иванова, Т.Ю. Теория организации [Электронный ресурс]: учебник / Т. Ю. Иванова, В.И. Приходько. – М.: КНОРУС, 2008. – 1 электрон.опт. диск : зв., цв.
- Родников А. Н. Логистика [Электронный ресурс]: Терминолог. словарь/ А. Н. Родников. – Электрон.дан. и прогр. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 1 CD-ROM. – Электрон.версия печ. публикации.
- О ратификации консульского договора между Российской Федерацией и Китайской Народной Республикой: Федеральный закон от 19.02.2003 г. N 31-ФЗ // Справочно-правовая система «Консультант Плюс»: [Электронный ресурс] / Компания «Консультант Плюс». – Послед.обновление 04.04.2003.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 10 из 17

8.9 ПРИЛОЖЕНИЕ

8.9.1 Приложение оформляется как продолжение данной магистерской диссертации на последующих листах.

8.9.2 В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложение располагается в порядке ссылок на них в тексте диссертации.

8.9.3 Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием слова «Приложение» в правом верхнем углу страницы.

8.9.4 Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

8.9.5 Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

8.9.6 Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

9. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

9.1 Для получения допуска к итоговой государственной аттестации магистранту необходимо на выпускающей кафедре пройти процедуру предзащиты на кафедре за 1,5 месяца до защиты магистерской диссертации. Кафедра должна дать решение о рекомендации к защите (выписка из протокола заседания кафедры).

9.2 По магистерской диссертации распоряжением выпускающей кафедры назначается официальный внешний рецензент, имеющий ученую степень доктора, кандидата наук или степени доктора PhD по специальности.

9.3 Официальный внешний рецензент магистерской диссертации утверждается приказом ректора КазНПУ им. Абая на основании решения Ученого совета Образовательных институтов с указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени, ученого звания и основных публикаций по профилю защищаемой диссертации (не менее 3-х работ).

9.4 Официальный внешний рецензент на основе изучения магистерской диссертации дает рецензию с аргументированным заключением и указанием оценки в соответствии с балльно-рейтинговой системой и возможности присуждения или не присуждения академической степени магистра по соответствующей специальности (*Приложение Г*).

9.5 Рецензия официального внешнего рецензента должна быть подписана рецензентом с указанием даты. Подпись рецензента должна быть заверена начальником отдела кадров организации (где работает рецензент) и печатью.


9.6 После предзащиты на выпускающей кафедре образовательных институтов КазНПУ им. Абая магистерская диссертация проходит экспертизу, для проведения которой приказом ректора формируется экспертная комиссия для проверки диссертационной работы на предмет заимствования без ссылки на автора и источник заимствования. Проверка диссертации на предмет плагиатства осуществляется в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом образования послевузовское образование – магистратура. (Основные положения ГОСО РК от 31 октября 2018 года № 604).

9.6.1 График защиты магистерских диссертаций утверждается в соответствии с академическим календарем. При этом в день допускается к защите не более 6-8 магистрантов.

9.6.2 Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании АК с участием не менее 2/3 ее членов.

9.6.3 Продолжительность защиты одной магистерской диссертации не должна быть менее 50 минут. Для защиты магистерской диссертации магистрант выступает с докладом перед АК не менее 15 минут.

9.7 В состав экспертной комиссии должны входить не менее трех специалистов, в том числе один доктор наук, обладающих знаниями области предмета и объекта представленного

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 11 из 17

исследования, подтвержденными двумя или более публикациями по профилю защищаемой диссертации за последние 3 года в отечественных и зарубежных научных изданиях.

9.8 В экспертную комиссию за один месяц до защиты магистерской диссертации предоставляются:

- завершенная магистерская диссертация;
- отзыв научного руководителя (научного консультанта) магистранта;
- протокол научного семинара кафедры с заключением;
- выписка из решения ученого совета об утверждении темы диссертации;
- транскрипт;
- аннотация магистерской диссертации;
- список научных трудов, подписанный ученым секретарем вуза, в котором магистрант проходил обучение и копии публикаций (*Приложение Д*).

9.9 Экспертная комиссия дает обоснованное письменное заключение по установленной форме с одним из следующих решений:

- 1) рекомендовать диссертацию к публичной защите;
- 2) не рекомендовать диссертацию к защите (*Приложение Е*).

10. ПРОЦЕДУРА ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

10.1 Защита диссертации осуществляется в АК по соответствующей специальности, создаваемой в образовательных институтах КазНПУ им. Абая.

10.2 Заседание АК по защите магистерской диссертации проводится под руководством ее председателя.

10.3 АК на основании заключения экспертной комиссии принимает магистерскую диссертацию к защите при наличии документов по следующему перечню:

- отзыв научного руководителя (*Приложение Ж*);
- рецензия на магистерскую диссертацию официального внешнего рецензента.

10.4 В АК могут быть представлены также другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной магистерской диссертации, неофициальные отзывы, письменные заключения организаций, осуществляющих практическую деятельность по профилю магистерской диссертации, справки или акты внедрения результатов научного исследования, макеты и тому подобное.


10.5 Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании АК с участием не менее 2/3 ее членов.

10.6 Присутствие и выступление на заседании АК по защите магистерской диссертации научного руководителя строго обязательно.

10.7 Магистрант выступает с докладом не менее 15 минут, в котором кратко и четко характеризует цель и задачи исследования, излагает важнейшие положения, обоснованно аргументирует выводы и предложения.

10.8 При оценке магистерской диссертации учитывается следующее:

- актуальность темы;
- новизна полученных результатов;
- применение в работе новых технологий;
- полнота литературного обзора и актуальность использованных источников;
- соответствие предъявляемым требованиям оформления;
- качество доклада на защите диссертации (четкость, грамотность, умение пользоваться профессиональными терминами, качество демонстрационного материала и т.д.);
- правильность и полнота ответов на вопросы, заданные во время защиты и на замечания рецензента;
- используемые источники в списке литературы, должны быть относительно новыми, выпущенными не позднее последних 5 лет.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 12 из 17

10.9 На каждого магистранта ведутся протоколы заседаний АК и заполняются секретарем по установленной форме.

10.10 Все бланки протоколов заседания АК должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдельными книгами по каждой форме итоговой аттестации магистрантов до начала работы АК.

10.11 Решения об оценках защиты магистерской диссертационной работы, а также о присуждении академической степени и выдаче диплома государственного образца (без отличия, с отличием) принимаются АК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.

10.12 Протоколы подписываются председателем и членами аттестационной комиссии, участвовавшими в заседании.

10.13 Результаты защиты диссертационных работ объявляются в день их проведения.

10.14 По результатам защиты диссертации принимается решение о присвоении академической степени магистра.

10.15 Магистранту, публично защитившему магистерскую диссертацию, присуждается академическая степень магистра по соответствующей специальности и выдается диплом о после вузовском образовании государственного образца с приложением (транскриптом).

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

11.1 По мере необходимости (при изменении в ГОСО РК от 31 октября 2018 года № 604, учебных планах и др.) в положение вносятся изменения и дополнения.

11.2 Изменения согласовываются, утверждаются и вводятся в действие в том же порядке, который предусмотрен для разрабатываемого положения.

11.3 После согласования и утверждения изменений разработчик либо его замещающее лицо вносит изменения в подлинник положения.

11.4 Изменения оформляются на отдельном листе с обязательным указанием регистрационного номера.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 13 из 17

Приложение А

КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ
ИНСТИТУТ _____

УДК(МРНТИ)

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Тема диссертационной работы

Код и наименование специальности
(дается по Классификатору специальностей
высшего и послевузовского образования)

Диссертация на соискание академической
степени магистра _____


Научный руководитель,
ученая степень

Допущен (а) к защите:
Директор Института
_____ (Ф.И.О., ученая степень)
(подпись)
« ____ » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ (Ф.И.О., ученая степень)
(подпись)

Председатель научного семинара _____ (Ф.И.О., ученая степень)
(подпись)

Алматы, 20 ____ г.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата:09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 14 из 17

Приложение Б

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1	
1.1.....	9
1.2.....	21
1.3.....	32
2	
2.1.....	42
2.2.....	52
2.3.....	64
3	
3.1.....	74
3.2.....	84
3.3.....	94
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	103
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	109
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	133

Приложение В

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Стратегия «Казахстан-2050». Новый политический курс состоявшегося государства. www.strategy2050.kz».
- 2 Государственная Программа индустриально-инновационного развития Республики Казахстан на 2015 – 2019 годы. Утв. Астана, Акorda, 1 августа 2014 года № 874.
- 3 Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденного постановлением Правительства РК от 23.08.2012 г. № 1080 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с постановлением Правительства РК от 13.05.2016 г. № 292).
- 4 Косов В.Н., Скиба М.А. Систеное проектирование образовательного процесса в деятельности школы: Монография. – Алматы: ТОО Print-S, 2008. – 192 с.
- 5 Абылкасымова А.Е., Шишов С. Е.. Оценка перспективных моделей развития педагогического образования для целей инновационного развития Казахстана: анализ международного опыта. //Перспективы Науки и Образования. Международный электронный научный журнал, 2015. 4 (16). – С. 49-55. Адрес статьи: pnojurnal.wordpress.com/archive15/15-04/
- 6 Rimantas Želvys, Aliya Akzholova. Problems of introducing a competence-based learning within the context of Bologna process. //Pedagogika. Vol. 121, No. 1. Vilnius: Lithuanian University of Educational Sciences, – 2016. pp. -187–197.
- 7 Бегалиева С.Б. О формировании творческой активности учителей средствами современных педагогических технологий. //Вестник КазНУ им. Аль-Фараби. Серия Филологическая. – Алматы, 2009. – №1(117). – 42-46 с.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 15 из 17

Приложение Г

РЕЦЕНЗИЯ

официального внешнего рецензента на магистерскую диссертацию

_____ на тему:

(Ф.И.О. магистранта)

«_____»,

представленной на соискание академической степени магистра


_____ по специальности

1. Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники).
2. Научные результаты в рамках требований к магистерской диссертации.
3. Степень обоснованности и достоверности научного результата (научного положения), вывода и заключения магистранта, сформулированных в диссертации.
4. Степень новизны каждого научного результата (положения), выводов, заключения магистранта, сформулированных в диссертации.
5. Подтверждение достаточной полноты публикаций основных положений, результатов, выводов и заключения диссертации.
6. Недостатки по содержанию и оформлению диссертации.
7. Соответствие диссертации предъявляемым требованиям.
8. Заключение.

Рецензент,
уч. степень,
место работы

(подпись)

Ф.И.О

	НАО «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 16 из 17

Приложение Д

Список научных трудов _____ (Ф.И.О. магистранта)

Наименование специальности, шифр _____

№	Название статьи	Характер работы	Издательство, журнал, название, номер, год, страницы	Объем (п.л.)	Фамилии соавторов
1	2	3	4	5	6
1	К методике изучения возникновения неустойчивости механического равновесия в газовой смеси.	Статья	//Материалы четырнадцатой международной конференции «Физика в системе современного образования». Донской гос. техн. ун-т. – Ростов-на-Дону: ДГТУ, Россия. 2015. – С. 80-84.	0,5	
2	Experimental investigation of the instability of the mechanical equilibrium of a four-component mixture with ballast gases.	Статья	//Journal of Engineering Physics and Thermophysics, ISSN 1810-2328 E-ISSN 1990-5432. Vol. 89, No. 2. – 2016. – pp. 417-421.	0,3	
3	Некоторые аспекты подготовки магистров по специальности «Физика» в педагогическом вузе.	Статья	//Физическое образование в вузах. Т.22, №4. –Москва, 2016. – С.115-10.	0,25	

Главный ученый секретарь

(подпись)

Ф.И.О

Магистрант

(подпись)

Ф.И.О

Дата « _____ » _____ 20__ г.

	НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Дата: 09.11.2020г.	Издание: пятое
	Требования к оформлению и защите магистерской диссертации	Т КазНПУ 5001-20	Стр. 17 из 17

Приложение Е

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Экспертной комиссии по магистерской диссертации _____ на тему: «_____», представленной на соискание академической степени магистра _____ по специальности _____

Экспертная комиссия в составе: _____, рассмотрев представленную магистерскую диссертацию _____ (Ф.И.О., тема) на соискание академической степени магистра _____, пришла к следующему заключению.

1. Соответствие работы специальности и отрасли науки
2. Актуальность темы исследования и ее связь с общенаучными и общегосударственными программами (запросами практики и развития науки и техники).
3. Наличие в диссертации магистранта заимствованного материала без ссылки на автора и источник заимствования
4. Решение экспертной комиссии (*рекомендовать диссертацию к публичной защите, не рекомендовать диссертацию к публичной защите*).

Члены экспертной комиссии:

1. Ф.И.О., уч. степень _____
2. Ф.И.О., уч. степень _____
3. Ф.И.О., уч. степень _____

Приложение Ж

ОТЗЫВ

научного руководителя о работе _____ по магистерской диссертации «_____» (ф.и.о. магистранта) диссертации «_____», представленной к защите с присуждением академической степени «магистр _____» по специальности 6М010000 «_____».

ФИО магистранта: _____
 Институт: _____
 Специальность: _____

Научный руководитель,
 ученая степень _____ Ф.И.О