

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ  
АБАЙ АТЫНДАҒЫ ҚАЗАҚ ҰЛТТЫҚ ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН  
КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ



Бекітемін

«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті»  
ШЖҚ РМК ректоры

 Т.О.Балықбаев

«» наурыз 2020 ж.




УНИВЕРСИТЕТТИҢ ӘДЕТПІК ЕРЕЖЕСІ/

ПРАВИЛА ЭТИКИ УНИВЕРСИТЕТА

Көшірме	Код	Басылым/ Издание	Дайындаған/ Разработано	Келісілген/ Согласовано	Келісілген / Согласовано
	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	бірінші/ первое	Усипов Қ.Т.  Төлеубекова Б.К.  Тасбулатов Т.Д.  Жанбеков Х.Н. 	Бектемесов М.Ә  Ішпекбаев Ж.Е.  Сәтмурзаев А.А. 	Жүсіпбеков С.С.  Жанбаева Л.Ә  Оразғали Ә.Д. 

Алматы, 2020

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 2 из 18 беттен

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Университеттің осы әдеп ережелері Халықаралық Еңбек Ұйымының, Жарғының, корпоративтік басқару кодексінің (бұдан әрі – Кодекс) және университеттің басқа да ішкі құжаттарының талаптарын ескере отырып, Қазақстан Республикасы заңнамасының ережелеріне сәйкес әзірленген және іскерлік этиканың негізгі құндылықтары мен принциптерін белгілейді.

2. Осы Ереженің мақсаты университетте корпоративтік мәдениетті дамыту және жақсы іс- әрекет тәжірибесін қолдану арқылы мүдделі тұлғалармен тиімді өзара іс-қимыл жасау болып табылады .

3. Университет құрылымдық бөлімше басшылары мен университеттің түрлі буындарының білім беру субъектілері кездесетін стратегиялық маңызды және күнделікті жағдайларда корпоративтік шешімдер қабылдау үшін университет қызметкерлерінің, басқа да мүдделі тұлғалардың және жалпы қоғамның өзара қарым-қатынасында осы Ережелердің талаптарын қабылдайды және басшылыққа алады .

4. Осы Ережеде мынадай ұғымдар мен терминдер пайдаланылады:

**Этика**-университет қызметкерлері өз қызметінде басшылыққа алатын этикалық қағидалар мен іскерлік мінез-құлық нормаларының жиынтығы;

**Құрылымдық бөлімшенің басшысы** -ректор, проректорлар және басқа құрылымдық бөлімшелердің бастықтары.

**Қызметкерлер** - профессорлық-оқытушылар құрамы және әкімшілік-басқару персоналы

**Корпоративтік қатынастардың қатысушылары**-Абай атындағы ҚазҰПУ қызметіне байланысты белгілі бір мүдделері бар жеке тұлғалар немесе ұйымдар (қызметкерлер, клиенттер, жұртшылық).

**Мүдделі тұлға** — құқықтарының іске асырылуы заңнамамен және Жарғымен қарастырылған тұлға, университет қызметімен байланысты;


**Қызметкер**-университетпен еңбек қатынастарында тұратын және еңбек шарты бойынша жұмысты тікелей орындайтын тұлға;

**Ереже** - университеттің этика Ережелері;

**Мүдделер қақтығысы**- университет қызметкерінің жеке мүдделілігі өзінің лауазымдық міндеттерін әділ орындауына әсер ететін немесе әсер етуі мүмкін жағдай;

**Жеке мүдделілік** - лауазымдық міндеттерін орындау кезінде ақшалай және (немесе) заттай нысанда заңсыз табыс, құндылықтар немесе мүліктік сипаттағы қызметтер, өзі немесе үшінші тұлғалар үшін өзге де мүліктік құқықтарды, оның ішінде мүліктік, корпоративтік немесе өзге де жақын қатынастармен байланысты онымен жақын туыстық немесе жекелік қатынаста тұрған құқықтарды алу мүмкіндігімен байланысты ынтымақтасуға мүдделілік .

**Корпоративтік мәдениет** — бұл университет үшін ерекше құндылықтар, қағидаттар, мінез-құлық нормалары мен қарым- қатынастар;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 3 из 18 беттен

## 2. ЭТИКА ҚҰНДЫЛЫҚТАРЫ МЕН ПРИНЦИПТЕРІ


Университеттің негізгі корпоративтік құндылықтары мен қағидалары:

- \* Адалдық: университет ішінде және өз серіктестеріне адалдық .
  - \* Меритократия: ұжымның (қызметкердің) әрбір мүшесінің үлесі мен жетістіктерін бағалаудағы әділдік, объективтілік және алаламаушылық.
  - \* Өзара құрмет: команданың басқа мүшелеріне құрметпен және сеніммен қарым-қатынас.
  - \* Ашықтық: контактілер мен серіктестерге.
  - \* Командалық рух: университеттің негізгі принциптері мен құндылықтарына сәйкес бірлескен қызметтерден жоғары нәтижелерге қол жеткізу үшін ынтымақтастық.
  - \* Өзара сенім: өзара көмек және сенім мәдениетіне бейімділік.
  - \* Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл : сыбайлас жемқорлыққа мүлдем төзбеушілік және өз қызметкерлерінен немесе әріптестерінен өз қызметтік жағдайын пайдалана отырып, өзіне, жақындарына тиісті емес және заңсыз байытуды көздейтін немесе сондай жағдайды көтермелейтін мінез-құлыққа жол бермейді.
  - \* Ұсынылатын қызметтер үшін тікелей немесе жанама түрде сыйақы талап етуге және алуға тыйым салынады .
- Университет қызметі университет пен этика талаптарын және тәртіп ережелерін сақтауға құрылған барлық мүдделі тұлғалардың қарым-қатынасына негізделген. Өзара міндеттемелерді сақтау — конструктивті жұмыстың қажетті шарты.

## 3. ӨЗАРА ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТЫҢ ЭТИКАЛЫҚ НОРМАЛАРЫ

**3.1.** Университет өзіне келесі міндеттемелерді қабылдайды:

- \* ұжымда қолайлы жұмыс ортасын жасайды;
- \* адам құқықтарының сақталуы мен құрметтелуін қамтамасыз етеді;
- \* оның мүдделі тұлғалармен қарым- қатынасы өзара тиімді болуына ұмтылады;
- \* білім беру бағдарламаларына және қызметкерлердің кәсіби дамуына сәйкес шығармашылыққа және өздігінен білім алуға , жеке-кәсіби өсуге ұмтылатын қызметкерлердің кәсіби біліктілігін арттыру үшін тең жағдай жасайды;
- \* университет қызметкерлеріне университеттің даму стратегиясына сәйкес, орындалатын жұмыстың даму, біліктілік, күрделілігі, сапасы мен құндылығына, қызметкерлердің үлес деңгейіне байланысты Еңбек үшін сыйақы төлеуді қамтамасыз етеді ;
- \* нәсілдік, діни, ұлттық, жыныстық, жас, саяси және басқа да белгілер бойынша кемсітушілікке жол бермейді;
- \* кадрларды іріктеу және жылжыту тек қана біліктілік талаптарына сәйкес, жеке тұлғаның кәсіби қабілеті мен адамгершілік-рухани қасиеттерін ескере отырып жүзеге асырады;
- \* қолданыстағы заңнамаға сәйкес қызметкерлердің еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 4 из 18 беттен

қорғауды қамтамасыз ету үшін барлық шараларды қабылдайды, сондай-ақ білім беру субъектілері үшін қолайлы әлеуметтік-психологиялық орта, қауіпсіз еңбек жағдайларын жасайды;

\* заңнамамен және университеттің ішкі құжаттарымен белгіленген шектерде құпия ақпаратты жарияламауды қамтамасыз етеді;

\* университеттің лауазымды тұлғалары мен қызметкерлері арасында ашық және сенімді диалог үшін жағдай жасайды, жанжалдарға қарсы алдын алу жұмыстарын жүзеге асырады, олардың алдын алу және болдырмау бойынша алдын алу шараларын қабылдайды, медиация рәсімдерін пайдаланады;

\* университеттің дамуына оң әсер ететін қызметкерлердің шығармашылық идеялары мен ұсыныстарын бағалайды және көтермелейді;

\* барлық тең мүмкіндіктерді міндетті түрде қамтамасыз ету кезінде заңды негізде болмаса, жекелеген қызметкерлерге қандай да бір артықшылықтар мен жеңілдіктер беруге жол бермейді;

\* осы үдерістің кез келген кезеңінде, құрылымдық бөлімше басшысынан шешім қабылдайтын кез келген қызметкерге дейін мүдделер қақтығысының туындауынан бос шешімдер қабылдауға жауапты болады;

\* Құрылымдық бөлімшенің басшылары Қазақстан Республикасының шегінде де, шетелге де іссапарға жіберілуі мүмкін.

### **3.2. Мемлекеттік органдармен өзара қарым-қатынас**

Университеттің мемлекеттік органдармен өзара іс-қимылы Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына, Жарғыға, осы Ережелерге және университеттің басқа да ішкі құжаттарына сәйкес, Тараптардың тәуелсіздігі негізінде, мемлекеттік органдар тарапынан да, университет қызметкерлері тарапынан да сыбайлас жемқорлық және басқа да құқыққа қарсы әрекеттерге жол бермеу қағидатын сақтай отырып жүзеге асырылады .

## **4. УНИВЕРСИТЕТ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕРІНІҢ МІНДЕТТЕРІ**

### **4.1. Университет қызметкерлері:**

- мемлекеттік рәміздерге құрметпен қарау — Мемлекеттік Ту, Мемлекеттік Елтаңба, Мемлекеттік Гимн;

- \* корпоративтік символикаға құрметпен қарау;

- жалпы қабылданған моральдық-этикалық нормаларды сақтау, мемлекеттік тілге және басқа тілдерге, халықтардың салт- дәстүрлеріне құрметпен қарау;

- \* сыпайы және әдепті болу;

- \* кателесуге және дөрекілікке шыдамсыз болу;


- \* әріптестеріне қолдау көрсету;

- \* көмек көрсеткені үшін әрдайым ауызша алғыс айту керек , тіпті егер ол толық болмаса да;

### **4.2. Университет қызметкерлері өзіне келесі міндеттемелерді қабылдайды:**

- Қазақстан Республикасының Еңбек кодексінің, ішкі еңбек тәртібі ережелерінің, еңбек тәртібінің талаптарын сақтау, өндірістік міндеттерді сапалы және мерзімінде орындау, өзінің кәсіби деңгейін арттыру бойынша жұмыс істеу;

- \* осы Ережеде белгіленген этика талаптары мен мінез-құлық ережелерін

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 5 из 18 беттен

мұқият зерделеу, түсіну және адал ұстану;

\* өзінің лауазымдық функциялары мен міндеттерін адал, кәсіби, тиімді және әділ орындау;

\* мәртебесі мен лауазымына қарамастан өзіне қабылдаған міндеттемелер үшін жауапкершілік;

\* этика қағидалары мен мінез-құлық ережелерін бұзу мәселелері бойынша қызметтік тергеу жүргізу кезінде жәрдем көрсету;

• басқа жеке және заңды тұлғаларға, олардың қадір-қасиеті мен абыройын қозғайтын, ар-ождан, абыройын және беделін қорғау бойынша, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарында, әлеуметтік желілер арқылы сот талқылауына әкеп соқтыруы мүмкін тікелей немесе жанама түрде мінездеме бермеу;

\* Ереже талаптарына сәйкес басқарушылық шешімдер қабылдау;

\* Ереже талаптарына адалдықты жеке үлгі ретінде көрсету;

\* университет имиджінің жоғарылауына қол астындағылар арасында корпоративтік рухты құруға, жалпы миссиясымен, құндылықтарымен және университеттің ұстанымдарымен біріктірілген командаға ұжымды біріктіруге ықпал ету;

\* қарамағындағыларға олардың жеке және кәсіби ерекшеліктеріне қарай кеңес беру және тәлім беру;

\* шешім қабылдау кезінде ашықтық пен әділдік қағидаларын басшылыққа алу керек;

\* нақты, толық және объективті ақпарат беру (өз құзыреті шегінде);

\* университет қызметкерлері этика талаптары мен тәртіп ережелерін сақтамауға алаңдаушылықты еркін білдіретін мінез-құлық мәдениетін қалыптастыру.

\* қауіпсіздік және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздігі және жұмыс орнындағы өндірістік санитария талаптарын сақтау;

\* мүлікке ұқыпты қарау;

• жұмыс берушіге адамдардың өмірі мен денсаулығына, жұмыс беруші мен қызметкерлердің мүліктерінің сақталуына қауіп төндіретін, сондай-ақ тұрып қалудың пайда болуы туралы хабарлау;


• Еңбек міндеттерін орындауға байланысты өзіне белгілі болған Мемлекеттік құпияларды, қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеу;

\* жұмыс берушіге келтірілген залалды Кодексте және Қазақстан Республикасының өзге де заңдарында белгіленген шектерде өтеу;

\* өтініштерге, сондай-ақ бұқаралық ақпарат құралдарының жарияланымдарына уақтылы жауап беру;

\* салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдерді, соның ішінде зейнетақы қорларына, сондай-ақ университет қызметкерлерінің еңбекақысын уақтылы төлеу бойынша шаралар қабылдау;

\* халықаралық стандарт талаптарына сәйкес сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету менеджментінің (бұдан әрі-СЖМЖ) енгізілген жүйесі

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казакский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 6 из 18 беттен

шеңберінде, өз құзыреті шегінде университетте сыбайлас жемқорлыққа қарсы әрекет ету бойынша мақсатты жұмыстар жүргізу;

\* университеттің СЖМЖ талаптары бойынша, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымы (бұдан әрі-ЖКБҰ) қызметінде сыбайлас жемқорлыққа қарсы мониторинг жүргізу;

\* сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті қалыптастыру бойынша шаралар қабылдау;

\* ЖКБҰ академиялық адалдықтың нақты, әділ және объективті қағидаттарының және академиялық саясат нормаларының сақталуын қамтамасыз ету;

\* ЖКБҰ барлық білім алушылар мен қызметкерлерінің өзара күш-жігерінің нәтижесі болып табылатын ЖКБҰ академиялық адалдығын, академиялық саясат нормаларын алға жылжытуды және қорғауды қамтамасыз ету;

\* қызметкерлерге жүктелген, оның ішінде академиялық адалдық қағидаттарына және ЖКБҰ академиялық саясат нормаларына негізделген міндеттерді адал орындауды қамтамасыз ету;

\* білім алушы мен ЖКБҰ қызметкерлерінің олардың академиялық адалдық қағидаларын және ЖКБҰ академиялық саясатының нормаларын бұзғаны үшін жауапкершілігін қамтамасыз ету;

\* өзара құрмет пен әділеттілікке негізделген, ЖКБҰ академиялық саясатының нормалары мен академиялық адалдық ұстанымдарын дарытатын ЖКБҰ қызметкерлерінің жоғары жауапкершіліктерін қамтамасыз ету;

\* профессорлық-оқытушылық құрамды конкурстық бәсекелестік іріктеу рәсімі кезінде ашықтық пен ашықтықты қамтамасыз ету және ЖКБҰ рәсімдерінің транспаренттілігін бақылау;

\* Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес ЖКБҰ -да мемлекеттік сатып алу рәсімдерін өткізуді қамтамасыз ету;

\* Бақылау кеңесімен бірге білім алушылардың ата-аналары, ЖКБҰ және жұртшылық алдында, оның ішінде бюджеттік және бюджеттен тыс қаражатты жұмсау, сондай-ақ ЖКБҰ Қаржы-шаруашылық қызметі бойынша есеп беру кездесулерін өткізу;


\* ҚР қолданыстағы заңнамасының талаптарын ескере отырып, ЖКБҰ штаттық кестесі мен тарификациялау бойынша ЖКБҰ туралы ресми интернет-ресурстарда жариялауды қамтамасыз ету;

\* қызметтік құпияны жария етпеу, сондай-ақ қызметтік ақпараттың жария болуы жөнінде шаралар қабылдау;

жұмыс берушімен іссапарларды, жоғары тұрған органдарға өтініштерді, сондай-ақ бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдарды жазбаша түрде келісу.

## 5. ТӘРТІП ЕРЕЖЕЛЕРІ

### 5.1. Корпоративтік мәдениет

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 7 из 18 беттен

**5.1.1.** Университет Қызметкерлері этика ережелерінің талаптарын түсіне отырып, этика қағидалары, іскерлік мінез-құлықтың қабылданған Ережелері саласындағы өз білімдерімен бөлісе отырып, этика талаптарын сақтай отырып және тәртіп бұзушылықтың алдын ала ескерте отырып, университетте корпоративтік мәдениетті дамытуға үлес қосуы тиіс.

**5.1.2.** Университет Қызметкерлері корпоративтік рухты қалыптастырып, Кодекс талаптарының сақталуын келесі тәсілдермен қамтамасыз етуі тиіс:

- \* қол астындағылармен жеке түсіндірме кездесулер;
- жеке үлгі, яғни өз мінез-құлқын қызметкерлер үшін үлгі ретінде пайдалану;
- \* талаптарды сақтау Жұмыс орнындағы тиімділіктің міндетті факторы болып табылатындығын жалпы түсінуді қамтамасыз ету.

**5.1.3.** Университет Қызметкерлері өздерінің қызметтік міндеттерін атқару кезінде киімнің іскерлік стилін ұстануы тиіс.

**5.1.4.** Университет Қызметкерлері келіссөздер жүргізу кезінде диалогты дұрыс және құрметпен жүргізуі тиіс.

**5.1.5.** Университеттің барлық қызметкерлері корпоративтік ойын- сауық немесе спорттық іс- шараларға қатысуға және қызметкерлер арасында корпоративтік рухты арттыру мақсатында іс- шараларды өткізу бойынша ұсыныстар енгізуге құқылы.

**5.1.6.** Университет Қызметкерлері құжат айналымы бойынша университеттің ережелерін сақтауға және барлық қажетті құжаттарды сақтауға міндетті . Университеттің барлық қызметкерлері өз жұмыс орнын ұқыпты және презентабельді түрде сақтауы тиіс.

## **5.2. Жұртшылықпен байланыс**


**5.2.1.** Университет қоғаммен және бұқаралық ақпарат құралдарымен қарым-қатынаста жоғары этикалық стандарттардың сақталуын қадағалайды. Университет басшы қызметкерлердің көпшілік алдында сөйлеген сөздерінде , өзінің ақпараттық-жарнамалық материалдарында немесе жұртшылықпен байланыс жөніндегі басқа да іс- шараларда дәйексіз ақпаратты таратуға, фактілерді жасыруға және/немесе бұрмалауға жол бермейді.

**5.2.2.** Әлеуметтік желілерді қоса алғанда, университет атынан көпшілік алдында сөз сөйлеу, университет оқиғаларына түсінік беру немесе бұқаралық ақпарат құралдарында университет атынан қандай да бір мәлімдеме жасау құқығы тек осыған уәкілетті университеттің қызметкерлері ғана құқылы.

**5.2.3.** Университет атынан сөз сөйлеген кезде қызметкерлер кәсіптік мінез-құлықтың , этиканың және сындарлы сынның жалпы қабылданған нормаларын жеке тұлғаға ауыспай сақтауға, тек шынайы ақпаратты таратуға, сондай-ақ әлеуметтік, нәсілдік және ұлттық араздықты қоздыратын ақпараттың таралуына жол бермеуге міндетті.

**5.2.3.** Университеттің қызметкерлеріне, егер ол жалпы алғанда, университеттің қызметтік іс- әрекеті мен қызметі мәселелері бойынша:

- \* университет қызметінің стратегиясының негізгі бағыттарына сәйкес келмейтін болса;
- \* университеттің қызметтік ақпаратын ашатын болса;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 8 из 18 беттен

\* университеттің лауазымды және өзге де тұлғаларының атына әдепке сай емес пікірлерді қамтитын болса;

өз пікірін көпшілік алдында білдіруге болмайды.

### **5.3. Бақылау шаралары**

**5.3.1.** Университет Қызметкерлері ереже талаптарын қатаң ұстануға және университет талаптарының кез келген бұзылуы туралы хабарлауға міндетті.

**5.3.2.** Құрылымдық бөлімшенің басшылары университеттің стратегиялық мақсаттарына қол жеткізу үшін негізгі құндылықтар мен этика қағидаларын ескере отырып, іскерлік шешімдер қабылдайды және олардың алдына қойылған міндеттерді іске асыруға толық жауапты болады.

**5.3.3.** Университеттің тиісті қызметкерлері құзыреттілікке сәйкес этика талаптарын бұзумен байланысты проблемаларға,:

\* жағдайды түзету және кемшіліктерді жою бойынша уактылы шаралар қабылдау;

\* заңнамамен белгіленген тәртіпте тәртіптік сипаттағы пәрменді шараларды қабылдау/ұсыну;

\* қажетті мәліметтерді ұсына отырып, университеттің тиісті құрылымдық бөлімшелерімен/органдарымен консультациялар өткізу.

Бұл іс- әрекеттер университеттің ішкі тәртібіне сәйкес ресімделуі тиіс.

**5.3.4.** Университет ережелерді ашық талқылауға дайын қызметкерлерді көтермелейді және оны жетілдіру бойынша кез келген сындарлы ұсыныстарға оң қарайды.

**5.3.5.** Ереже талаптарына қатысты және/немесе жұмыс барысында туындаған этикалық мәселелер бойынша , сондай-ақ Ереже талаптарын бұзу, сыбайлас жемқорлық және басқа да құқыққа қарсы әрекеттер фактілері бойынша Университет Қызметкерлері, сондай-ақ іскер серіктестер мен мүдделі тұлғалар өтініш жасауға құқылы:

\* тікелей басшыға, Әдеп жөніндегі уәкілге;

\* Университет қызметкерлерінің бекітілген этика талаптарын бұзу жағдайлары анықталған жағдайда шешім қабылдау үшін материалдар университеттің кадр қызметінің қарауына жіберіледі.

## **6. ӘДЕП ЖӨНІНДЕГІ УӘКІЛ ИНСТИТУТЫ**

### **6.1. Әдеп жөніндегі уәкілдің құқықтары мен міндеттері**

\* Әдеп жөніндегі уәкілді университет ректоры 2 жылда 1 рет тағайындайды.


\* Әдеп жөніндегі уәкілдің негізгі функциялары ереже түсініктерін сақтамау туралы мәліметтер жинау, Қызметкерлерге, ереже бойынша кеңес беру, ереже талаптарын бұзу бойынша дауларды қарауға бастамашылық ету және оған қатысу болып табылады.

### **6.2. Әдеп жөніндегі уәкіл құқылы:**

келіп түскен өтініштердің негізінде де , өз бастамасы бойынша да ережелерді бұзушылықтарды анықтау бойынша рәсімдерді өткізуге бастамашылық жасау;

\* ережелерді сақтамау мәселелері бойынша Қызметкерлерге жеке жүгінуге;;



	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 9 из 18 беттен

\* Қызметкерлерге ереже негіздеріне түсініктеме беру және түсіндіру.

### 6.3. Әдеп жөніндегі уәкіл міндетті:

\* ережелерді бұзу мәселелері бойынша дауларды қарау рәсімдерін жүргізу кезеңінде, мұндай істерді қарауға бастамашылық ету себебі бойынша оларды мәжбүрлеп жұмыстан шығару жағдайлары туындаған жағдайда қызметкерлерді қорғауды (енбек заңнамасында белгіленген рәсімдер шеңберінде) қамтамасыз ету;

\* ережелерді сақтамауға қатысты мәселелерді қарауға қатысу;

\* ереже ережелерін сақтамау мәселелері бойынша қызметкерлердің сондай-ақ іскер серіктестердің және мүдделі тұлғалардың өтініштерін есепке алуды жүргізу;

\* 5 (бес) жұмыс күні ішінде университет қызметкерлеріне олар өтініш жасаған жағдайда ереже түсініктерін ұсыну;

\* ережелерді сақтамау мәселелері бойынша дауларды қарауда тәуелсіздік пен алаламаушылықты сақтау;

\* ереже ережелерін бұзу фактісі бойынша жүгінген қызметкердің, анонимділігін қамтамасыз ету (анонимді қалуға тілек білдірген жағдайда)

## 7. Жауапкершілік

Осы Ережені бұзу қызметкердің ұжым алдында моральдық жауапкершілігіне, сондай – ақ тәртіптік құқық бұзушылық белгілері болған жағдайда – университет басшылығы тарапынан тәртіптік жауапкершілік шараларын қолдануға әкеп соғады .

Ережені бұзудың болуы қызметкерлерді жаза қолдану үшін негіз болуы мүмкін.


Ережені аса елеулі бұзған жағдайда қызметкерге қатысты оны жұмыстан босатуға дейін әкімшілік жазалау шаралары қолданылуы мүмкін.

Әкімшіліктің немесе әріптестердің кәсіби мінез-құлық этикасын бұзуға байланысты соттауына ұшыраған ЖОО-ның әрбір қызметкері оларға жол берген ереже нормаларынан ауытқуларды объективті қызметтік тексеруді талап етуге құқылы.

## 8.Қорытынды

Университеттің Ғылыми кеңесі өзектендіру және жетілдіру мақсатында осы Ережелердің талаптарын қайта қарайды және жетілдіреді, олардың тәжірибеде қандай шамада іске асырылатынын талдайды, сондай-ақ қажет болған жағдайда мүдделі тұлғалардың ұсыныстары мен ұсынымдарын ескере отырып, оған өзгерістер және/немесе толықтырулар енгізеді.

Ережені іске асыруды практикалық қолдану мақсатында қабылдануы қажет ұсыныстар белгіленген тәртіппен Ғылыми кеңестің, Университет ректорының қарауына шығарылып, бекітілуі мүмкін.

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 10 из 18 беттен

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила этики университета разработаны в соответствии с положениями законодательства Республики Казахстан, с учетом требований Международной Организации Труда, Устава, Кодекса корпоративного управления (далее – Кодекс) и иных внутренних документов Университета и устанавливает основополагающие ценности и принципы деловой этики.

2. Целью настоящих Правил является развитие корпоративной культуры в Университете и построение эффективного взаимодействия с заинтересованными лицами путем применения лучшей практики поведения.

3. Университет принимает и следует требованиям настоящих Правил во взаимоотношениях сотрудниками Университета, другими заинтересованными лицами и обществом в целом, для принятия корпоративных решений как стратегически важных, так и в повседневных ситуациях, с которыми сталкиваются руководители структурных подразделений и субъекты образования различных звеньев Университета.

4. В настоящих Правилах используются следующие понятия и термины:

**Этика** - совокупность этических принципов и норм делового поведения, которыми руководствуются в своей деятельности сотрудники Университета;

**Руководитель структурного подразделения** - ректор, проректоры и другие начальники структурных подразделений.

**Сотрудники** – профессорско-преподавательский состав и административно-управленческий персонал

**Участники корпоративных отношений** - физические лица или организации, которые имеют определенные интересы, связанные с деятельностью КазНПУ имени Абая (сотрудники, клиенты, общественность).

**Заинтересованное лицо** - лицо, реализация прав которого, предусмотренных Законодательством и Уставом, связана с деятельностью Университета;


**Работник** - лицо, состоящее в трудовых отношениях с Университетом и непосредственно выполняющее работу по трудовому договору;

**Правила** - Правила этики Университета;

**Конфликт интересов** - ситуация, в которой личная заинтересованность сотрудника Университета влияет или может повлиять на беспристрастное исполнение им своих должностных обязанностей;

**Личная заинтересованность** – заинтересованность сотрудника, связанная с возможностью получения им при исполнении должностных обязанностей незаконных доходов в денежной и (или) натуральной форме, ценностей или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц, в том числе состоящих с ним в близком родстве или свойстве, связанных имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

**Корпоративная культура** — это специфические для Университета ценности, принципы, нормы поведения и отношения.

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 11 из 18 беттен

## 2. ЦЕННОСТИ И ПРИНЦИПЫ ЭТИКИ

2.1. Основополагающими корпоративными ценностями и принципами Университета являются:

- Честность: честность внутри Университета и к своим партнерам.
- Меритократия: справедливость, объективность и беспристрастность в оценке вклада и достижений каждого члена коллектива (сотрудника).
- Взаимное уважение: отношение к другим членам команды с уважением и доверием.
- Открытость: к контактам и партнерам.
- Командный дух: сотрудничество для достижения более высоких результатов от совместной деятельности в соответствии с основными принципами и ценностями Университета.
- Взаимное доверие: приверженность культуре взаимопомощи и доверия.
- Противодействие коррупции: нулевая терпимость к коррупции и не потерпит от своих сотрудников поведения, при котором они, пользуясь своим служебным положением, получали бы ненадлежащее и незаконное обогащение для себя, своих близких или поощряли такое поведение у коллег.
- Запрещается прямо или косвенно требовать и брать вознаграждение за предоставляемые услуги.


2.2. Деятельность Университета основана на отношениях Университета и всех заинтересованных лиц, которые построены на соблюдении требований этики и правил поведения. Соблюдение взаимных обязательств - необходимое условие конструктивной работы.

## 3. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ВЗАИМООТНОШЕНИЙ

### 3.1. Сотрудники Университета

3.1.1. Университет принимает на себя следующие обязательства:

- создает благоприятную рабочую среду в коллективе;
- обеспечивает соблюдение и уважение прав человека;
- стремится к тому, чтобы все его отношения с заинтересованными лицами были взаимовыгодными;
- создает равные условия для личного и профессионального развития работников, стремящихся к творчеству и самообразованию, личностно-профессиональному росту в соответствии с образовательными программами и профессиональным развитием работников;
- обеспечивает работникам Университета выплату вознаграждения за труд в зависимости от уровня вклада работников в уровень развития, квалификации, сложности, качества и ценности выполняемой работы в соответствии со стратегией развития Университета;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 12 из 18 беттен

- не допускает дискриминации по расовым, религиозным, национальным, половым, возрастным, политическим и иным признакам; подбор и продвижение кадров осуществляет исключительно на основе соответствия квалификационным требованиям, с учетом профессиональных способностей и нравственно-духовных качеств личности;
- принимает все меры для обеспечения безопасности и охраны труда работников в соответствии с действующим законодательством, а также создает благоприятную социально-психологическую среду, безопасные условия труда для субъектов образования;
- обеспечивает неразглашение конфиденциальной информации в пределах, установленных законодательством и внутренними документами Университета;
- создает условия для открытого и доверительного диалога между сотрудниками Университета, осуществляет профилактическую работу против конфликтов, принимая превентивные меры по их предупреждению и недопущению, использует процедуры медиации;
- оценивает и поощряет творческие идеи и предложения работников, реализация которых имеет положительный эффект для развития Университета;
- не допускает предоставление каких-либо привилегий и льгот отдельным сотрудникам иначе как на законной основе, при обязательном обеспечении всем равных возможностей;
- несет ответственность за принятие решений свободных от возникновения конфликта интересов на любом этапе данного процесса, от руководителя структурного подразделения до любого работника, принимающего решения;
- Руководители структурных подразделений могут быть командированы как в пределах Республики Казахстан, так и за границу.


### ***3.2. Взаимоотношения с государственными органами***

**3.2.1.** Взаимодействие Университета с государственными органами осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан, Уставом, настоящими Правилами и иными внутренними документами Университета, на основе независимости сторон, с соблюдением принципа недопущения коррупционных и других противоправных действий, как со стороны государственных органов, так и со стороны сотрудников Университета.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ УНИВЕРСИТЕТА**

### **4.1. Сотрудники Университета должны:**

- уважительно относиться к государственным символам — Государственный Флаг, Государственный Герб, Государственный Гимн;
- уважительно относиться к корпоративной символике;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 13 из 18 беттен


- соблюдать общепринятые морально-этические нормы, уважительно относиться к государственному языку и другим языкам, традициям и обычаям народов;

- быть вежливыми и корректными;
- быть нетерпимыми к безразличию и грубости;
- оказывать поддержку и помощь коллегам;
- всегда устно благодарить за содействие, даже если оно оказано не в полной мере.


#### 4.2. Сотрудники Университета принимают на себя следующие обязательства:

соблюдать требования Трудового кодекса Республики Казахстан, правил внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, качественно и в срок выполнять производственные задачи, работать над повышением своего профессионального уровня).

- внимательно изучить, понять и добросовестно следовать требованиям этики и правилам поведения, установленным настоящими Правилами;
- добросовестно, профессионально, эффективно и беспристрастно исполнять свои должностные функции и обязанности;
- нести ответственность за принятые на себя обязательства вне зависимости от статуса и должности;
- оказывать содействие при проведении служебных расследований по вопросам нарушений принципов этики и правил поведения;
- не давать характеристику другим физическим и юридическим лицам прямо или косвенно, которая может затрагивать их достоинства и честь, повлечь судебное разбирательство по защите чести, достоинства и репутации, в т.ч. в средствах массовой информации, через социальные сети;
- принимать управленческие решения, соответствующие требованиям Правил;
- личным примером показывать приверженность требованиям Правил;
- способствовать поддержанию имиджа Университета созданию корпоративного духа среди подчиненных, сплочению коллектива в команду, объединенную общей миссией, ценностями и принципами Университета;
- при принятии решений должны руководствоваться принципами прозрачности и беспристрастности;
- предоставлять достоверную, полную и объективную информацию (в пределах своей компетенции);
- формирование культуры поведения, при которой работники Университета свободно выражают озабоченность несоблюдением требований этики и правил поведения.
- соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
- бережно относиться к имуществу;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 14 из 18 беттен

- сообщать работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя и работников, а также о возникновении простоя;
- не разглашать сведения, составляющих Государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, ставших ему известными в связи с выполнением трудовых обязанностей;
- возмещать работодателю причиненный ущерб в пределах, установленных Кодексом и иными законами Республики Казахстан;
- своевременно реагировать на обращения, а также на публикации средств массовой информации;
- принимать меры по своевременной оплате налогов и других обязательных платежей в бюджет, в том числе в пенсионные фонды, а также заработной платы работников университета;
- вести в пределах своей компетенции целенаправленную работу по противодействию коррупции в Университете, в рамках внедренной системы менеджмента противодействия коррупции (СМПК), согласно требованиям международного стандарта;
- проводить мониторинг по требованиям СМПК Университета, в деятельности ОВПО;
- принимать меры по формированию антикоррупционной культуры;
- обеспечивать соблюдение четких, справедливых и объективных принципов академической честности и норм академической политики ОВПО;
- обеспечивать продвижение и защиту академической честности, норм академической политики ОВПО, которые являются результатом взаимных усилий всех обучающихся и сотрудников ОВПО;
- обеспечивать добросовестное выполнение возложенных на сотрудников ОВПО обязательств, в том числе основанных на принципах академической честности и норм академической политики ОВПО;
- обеспечивать ответственность обучающегося и сотрудников ОВПО за нарушение принципов академической честности и норм академической политики ОВПО;
- обеспечивать высокую ответственность сотрудников ОВПО, прививающего принципы академической честности и норм академической политики ОВПО, основанного на взаимном уважении и справедливости;
- обеспечивать прозрачность и открытость при процедуре конкурсного конкурентного отбора профессорско-преподавательского состава и контроль за транспарентностью процедур в ОВПО;
- обеспечивать проведение процедур государственных закупок в ОВПО строго в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 15 из 18 беттен

- проводить отчетные встречи совместно с наблюдательным советом перед коллективами родителей обучающихся, ОВПО и общественности, в том числе по расходованию бюджетных и внебюджетных средств, а также финансово-хозяйственной деятельности ОВПО;
- обеспечить публикацию на официальных интернет-ресурсах ОВПО тарификации и штатного расписания ОВПО, с учетом требований действующего законодательства РК;
- принимать меры по неразглашению служебной тайны, а также утечки служебной информации;
- согласовывать в письменном виде с работодателем командировки, обращения в вышестоящие органы, а также публикации в средствах массовой информации.

## **5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ**

### ***5.1. Корпоративная культура***

**5.1.1.** Сотрудники Университета должны вносить вклад в развитие корпоративной культуры в Университете, понимая требования Правил этики, делясь с другими коллегами своими знаниями в области принципов этики, принятых правил делового поведения, соблюдая требования этики и предупреждая нарушения.

**5.1.2.** Сотрудники Университета должны формировать корпоративный дух и поддерживать соблюдение требований Кодекса следующими способами:

- личные пояснительные встречи с подчиненными;
- собственный пример, то есть использование своего поведения как образец для работников;
- обеспечивать всеобщее понимание того, что соблюдение требований является обязательным фактором эффективности на рабочем месте.

**5.1.3.** Сотрудники Университета должны придерживаться делового стиля в одежде в период исполнения своих служебных обязанностей.


**5.1.4.** Сотрудники Университета должны корректно и уважительно вести диалог во время ведения переговоров.

**5.1.5.** В целях укрепления корпоративного духа сотрудники участвуют в корпоративных развлекательных либо спортивных мероприятиях и вносят предложения по проведению мероприятий.

**5.1.6.** Сотрудники Университета обязаны соблюдать правила Университета по документообороту и хранить в порядке всю необходимую документацию. Они должны хранить свое рабочее место в аккуратном и презентабельном виде.

### ***5.2. Связь с общественностью***

**5.2.1.** Университет следит за соблюдением высоких этических стандартов в отношениях с общественностью и средствами массовой информации. Университет не допускает распространения недостоверной информации, сокрытия и/или искажения фактов в публичных выступлениях руководящих работников, своих информационно-рекламных материалах или других мероприятиях по связям с

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 16 из 18 беттен

общественностью.

**5.2.2.** Правом публично выступать, комментировать события Университета или делать какие-либо заявления от имени Университета в средствах массовой информации, включая социальные сети, вправе только уполномоченные на это сотрудники Университета.

**5.2.3.** При выступлении от имени Университета работники обязаны соблюдать общепринятые нормы профессионального поведения, этики и конструктивной критики без перехода на личности, распространять только достоверную информацию, а также не допускать распространения информации, разжигающей социальную, расовую и национальную розни.

**5.2.3.** Сотрудникам Университета не следует публично выражать свое мнение по вопросам служебной деятельности и деятельности Университета в целом, если оно:

- не соответствует основным направлениям стратегии деятельности Университета;
- раскрывает служебную информацию университета;
- содержит неэтичные высказывания в адрес сотрудников Университета.

### **5.3. Контрольные меры**

**5.3.1.** Сотрудники Университета обязаны строго придерживаться требований Правил и сообщать о любых нарушениях требований Университета.

**5.3.2.** Руководители структурных подразделений Университета для достижения стратегических целей Университета принимают деловые решения с учетом основополагающих ценностей и принципов этики, и несут полную ответственность за реализацию задач, поставленных перед ними.

**5.3.3.** Соответствующие работники Университета согласно компетенции обязаны реагировать на проблемы, связанные с нарушением требований этики, посредством:

- принятия своевременных мер по исправлению ситуации и устранению недостатков;
- принятия/предложения действенных мер дисциплинарного характера в установленном законодательством порядке;
- проведения консультаций с соответствующими структурными подразделениями Университета с предоставлением им необходимых сведений.


Данные действия должны быть оформлены в соответствии с внутренними порядками Университета.

**5.3.4.** Университет поощряет работников, готовых к открытому обсуждению Правил, и положительно относится к любым конструктивным предложениям по его совершенствованию.

**4.3.5.** По вопросам касательно требований Правил и/или возникшим в ходе работы этическим вопросам, а также по фактам нарушений требований Правил, коррупционных и других противоправных действий сотрудники Университета, а также деловые партнеры и заинтересованные лица вправе обращаться:

- к непосредственному руководителю, к уполномоченному по этике;



	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 17 из 18 беттен

- в случае выявления обстоятельств нарушения работниками Университета утвержденных требований этики материалы для принятия решения направляются на рассмотрение кадровой службы Университета.

## 6. ИНСТИТУТ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ЭТИКЕ

### 6.1. Права и обязанности Уполномоченного по этике

- Уполномоченный по этике назначается ректором Университета 1 раз в 2 года.
- Основными функциями Уполномоченного по этике является сбор сведений о несоблюдении положений Правил, консультация сотрудников по положениям Правил, инициация рассмотрения споров по нарушению положений Правил и участие в нем.

### 6.2. Уполномоченный по этике вправе:

- инициировать проведение процедур по выявлению нарушений Правил как на основании поступивших обращений, так и по собственной инициативе;
- обращаться лично к сотрудникам по вопросам несоблюдения Правил;
- давать сотрудникам разъяснения и толкование положений Правил.


### 6.3. Уполномоченный по этике обязан:

- обеспечить защиту (в рамках установленных трудовым законодательством процедур) работников на период проведения процедур рассмотрения споров по вопросам нарушения Правил, на случай возникновения ситуаций их принудительного увольнения по причине инициирования рассмотрения таких дел;
- участвовать при рассмотрении вопросов в отношении несоблюдения Правил;
- вести учет обращений сотрудников, а также деловых партнеров и заинтересованных лиц по вопросам несоблюдения положений Правил;
- в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставлять разъяснения положений Правил работникам Университета в случае их обращения;
- соблюдать независимость и непредвзятость в рассмотрении споров по вопросам нарушений положений Правил;
- обеспечить анонимность сотрудников обратившегося по факту нарушения положений Правил (в случае пожелания остаться анонимным).

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1 Нарушение положений настоящих Правил может повлечь моральную ответственность работника перед коллективом, а также – при наличии признаков дисциплинарного правонарушения – применение мер дисциплинарной ответственности со стороны руководства Университета.

7.2 Наличие нарушений Правил может быть основанием для депрецирования работников.

	«Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті» ШЖҚ РМК РГП на ПХВ «Казахский национальный педагогический университет имени Абая	Күні/Дата: 13.03.2020ж/г.	Басылым: бірінші/ Издание: первое
	Университеттің әдептік Ережесі/ Правила этики университета	ЕРЕ ҚазҰПУ/ ПРА КазНПУ 3019-20	Беті / Страница 18 из 18 беттен

7.3 В случае особо серьезных нарушений положений Правил в отношении сотрудника могут применяться административные меры взыскания вплоть до увольнения сотрудников.

7.4 Каждый сотрудник вуза, подвергшийся осуждению администрации или коллег по поводу нарушения этики профессионального поведения, вправе потребовать объективного служебного расследования допущенных им отступлений от норм Правил.

## 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Ученый Совет Университета в целях актуализации и совершенствования пересматривает и совершенствует требования настоящих Правил, анализирует, в какой мере они реализуются на практике, а также, при необходимости, вносит в него изменения и/или дополнения с учетом предложений и рекомендаций заинтересованных лиц.

Рекомендации, принятие которых необходимо в целях практического применения реализации Правил, могут в установленном порядке выноситься на рассмотрение Ученого Совета, ректора Университета и утверждаться им.